СМОЛЕНСКИЕ ГОРОДСКИЕ ИЗВЕСТИЯ

№ 24 (197)
08 сентября 2017 г.

Официальное издание
Смоленского городского Совета,
Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска
Выходит в свет с марта 2006 года

Учредитель –
Смоленский городской Совет

Адрес редакции:
214000, г. Смоленск,
ул. Октябрьской Революции,
д. 1/2
Телефоны: (4812) 38-11-81,
38-77-02, 38-10-96
Факс: (4812) 35-61-15, 38-42-63
Издание зарегистрировано
Управлением
Росохранкультуры в ЦФО.
Рег. № ПИ № ФС180135С
от 31.01.2006

Распространяется бесплатно.

Редакционная коллегия:
- Платонов Д.Л. (председатель редакционной коллегии)
- Моисеенков Г.А.
- Левант Д.Я.
- Андреева Ю.С.
- Ермаченкова О.Г.
- Францкевич О.В.
- Чикайда В.В.

Заказ 8229. **Тираж** 70 экз.
Подписано в печать 08.09.2017
По графику в 15.00
Фактически в 15.00

Отпечатано в ОАО «Смоленская городская типография»,
214000, г. Смоленск,
ул. Маршала Жукова, 16,
тел.: (4812) 38-28-65, 38-14-53
www.smolprint.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23.08.2017 № 2285-адм

О разрешении Дзасохову Максиму Николаевичу подготовки проекта внесения изменений в проект планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах Энергетического проезда – улицы Колхозной

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о подготовке и утверждении документации по планировке территории города Смоленска, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 05.07.2007 № 1927-адм, руководствуясь Уставом города Смоленска, на основании заявления Дзасохова Максима Николаевича от 27.07.2017

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Разрешить Дзасохову Максиму Николаевичу за счет собственных средств подготовку проекта внесения изменений в проект планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах Энергетического проезда – улицы Колхозной, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 13.08.2015 № 1715-адм «Об утверждении проекта планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах Энергетического проезда – улицы Колхозной».

2. Подготовить проект внесения изменений в проект планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах Энергетического проезда – улицы Колхозной в соответствии с требованиями технического задания, подготовленного управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска.

3. Представить проект внесения изменений в проект планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах Энергетического проезда – улицы Колхозной в управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска не позднее 365 дней со дня опубликования настоящего постановления.

4. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23.08.2017 № 2293-адм

О внесении изменений в Административный регламент Администрации города Смоленска осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Порядком разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 06.06.2014 № 412, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Административный регламент Администрации города Смоленска осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 22.05.2017 № 1350-адм, следующие изменения:

1.1. В абзаце шестом пункта 1.4.3 подраздела 1.4 раздела 1 слова «по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту» заменить словами «согласно типовой форме акта проверки, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1.2. Пункт 3.2.3 подраздела 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Подготовка к проведению внеплановой проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

Основанием для проведения внеплановой проверки является: Мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требование заявителя не были удовлетворены).

1.3. Раздел 3 дополнить подразделом 3.6 следующего содержания:

«3.6. Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

Организация и проведение мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие Управления с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), осуществляются на основании статьи 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся уполномоченными должностными лицами Управления в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем или заместителем руководителя Управления.

1. Приложение № 1 к Административному регламенту исключить.

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по городскому хозяйству.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.08.2017 № 2314-адм

О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 18.05.2016 № 1011-адм «Об утверждении проекта планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Дзержинского – улицы Большая Краснофлотская – улицы Студенческой – улицы Ногина – улицы Октябрьской Революции – улицы Карла Маркса – улицы Кирилла и Мефодия – улицы Пржевальского»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о подготовке и утверждении документации по планировке территории города Смоленска, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 05.07.2007 № 1927-адм, постановлением Администрации города Смоленска от 23.03.2017 № 763-адм «О разрешении Авдееву Александру Петровичу подготовки проекта внесения изменений в проект планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Дзержинского – улицы Большая Краснофлотская – улицы Студенческой – улицы Ногина – улицы Октябрьской Революции – улицы Карла Маркса – улицы Кирилла и Мефодия – улицы Пржевальского», принимая во внимание результаты публичных слушаний (протокол от 11.08.2017), заключение о результатах публичных слушаний от 11.08.2017, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в приложения № 1, 3, утвержденные постановлением Администрации города Смоленска от 18.05.2016 № 1011-адм «Об утверждении проекта планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Дзержинского – улицы Большая Краснофлотская – улицы Студенческой – улицы Ногина – улицы Октябрьской Революции – улицы Карла Маркса – улицы Кирилла и Мефодия – улицы Пржевальского», изложив их в следующей редакции (приложения № 1, 2).

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
города Смоленска
(приложение № 1)
от 24.08.2017 № 2314-адм

Чертежи проекта планировки застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Дзержинского – улицы Большая Краснофлотская – улицы Студенческой – улицы Ногина – улицы Октябрьской Революции – улицы Карла Маркса – улицы Кирилла и Мефодия – улицы Пржевальского

«БЮРО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ, ОЦЕНКИ И МЕЖЕВАНИЯ»

Сокращённое название ООО «БИНОМ »

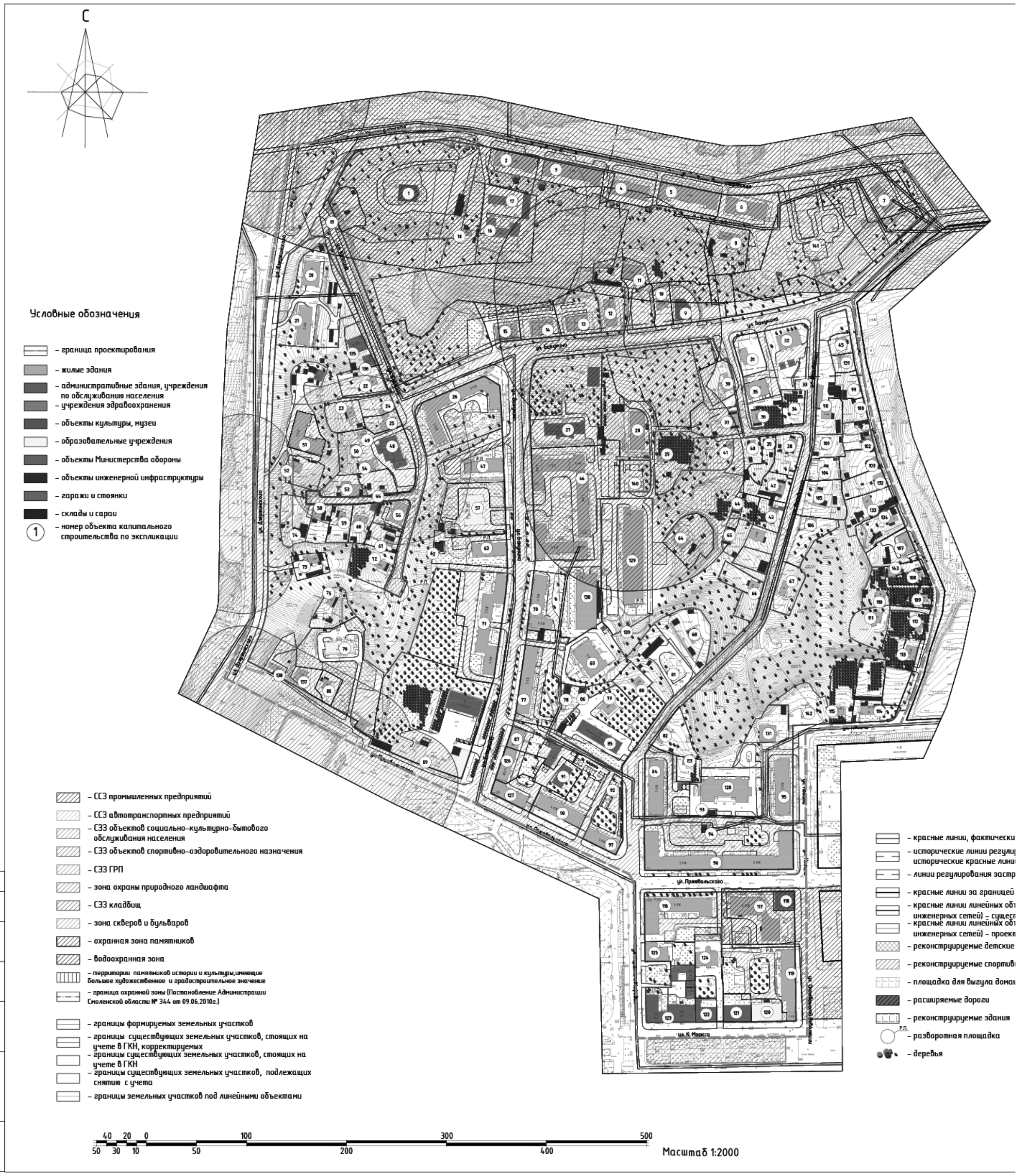
Разработка проекта планировки и межевания застроенных территорий г. Смоленска

Муниципальный контракт №293 «Разработка проекта планировки и межевания застроенных территорий г. Смоленска» от 10.10.2011 г.

г. Смоленск
ул. Ленина, 23/8
55-98-01, 34-84-65, 64-73-99
www.binsmol.ru, binsmol@mail.ru

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование	№ листа	Масштаб
1	2	3	4
1.	Чертеж красных линий (основной чертеж планировки территории)	ПП–1	1:2000
2.	Чертеж линий, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктур, проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам	ПП–2	1:2000
3.	Чертеж границ зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства	ПП–3	1:2000
4.	Чертеж границ зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения	ПП–4	1:2000
5.	Разбивочный чертеж красных линий с указанием информации о действующих и устанавливаемых красных линиях	ПП–5	1:2000


С
Условные обозначения
– граница проектирования
– жилые здания
– административные здания, учреждения по обслуживанию населения
– учреждения здравоохранения
– объекты культуры, музеи
– образовательные учреждения
– объекты Министерства обороны
– объекты инженерной инфраструктуры
– гаражи и стоянки
– склады и сараи
– номер объекта капитального строительства по экспликации
– СЗЗ промышленных предприятий
– СЗЗ автотранспортных предприятий
– СЗЗ объектов социально-культурно-бытового обслуживания населения
– СЗЗ объектов спортивно-оздоровительного назначения
– СЗЗ ГРП
– зона охраны природного ландшафта
– СЗЗ кладбищ
– зона скверов и бульваров
– охранная зона памятников
– водоохранная зона
– территории памятников истории и культуры, имеющие большое художественное и градостроительное значение
– граница охранной зоны (Постановление Администрации Смоленской области № 344 от 09.06.2010г.)
– границы формируемых земельных участков
– границы существующих земельных участков, стоящих на учете в ГКН, корректируемых
– границы существующих земельных участков, стоящих на учете в ГКН
– границы существующих земельных участков, подлежащих снятию с учета
– границы земельных участков под линейными объектами
– реконструируемые детские
– площадка для выгула домаш
– расширяемые дороги
– реконструируемые здания
– разворотная площадка
– деревья
ул. Пржевальского
ул. К. Маркса
Согласовано
Взам. инв. №
Подпись и дата
Инв. № подл.
40 20 0 100 300 500
50 30 10 50 200 400
Масштаб 1:2000

Экспликация объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование	S застр.	Этаж-ность	Адрес	нежил. пом. шт.	Sзу по пред. нормат. (тех. паспорт)
1	Церковь Иоанна Богослова	307	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 15А		–
2	Многоквартирный жилой дом	585	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 11	1	2058
3	Многоквартирный жилой дом	942	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 9	1	2224
4	Многоквартирный жилой дом	500	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 7	–	1950
5	Многоквартирный жилой дом	873	4	ул. Большая Краснофлотская, д. 5	–	2223
6	Многоквартирный жилой дом	603	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 3	–	2164
7	Многоквартирный жилой дом	286	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 1	–	2260
8	Многоквартирный жилой дом	214	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 3А	–	–
9	Гостиница "Усадьба"	352	3	ул. Бакунина, д. 28	–	800
10	Индивидуальный жилой дом	132	2	ул. Бакунина, д. 25	–	500
11	Общежитие	252	2	ул. Бакунина, д. 2	–	1623
12	Многоквартирный жилой дом	294	2	ул. Бакунина, д. 2А	–	2218
13	Многоквартирный жилой дом – реконструируемый	300	2	ул. Бакунина, д. 4	–	3951
14	Многоквартирный жилой дом – реконструируемый	296	3	ул. Бакунина, д. 6	–	
15	Многоквартирный жилой дом – реконструируемый	290	2	ул. Бакунина, д. 8	–	
16	Ветеринарно-санитарная станция	390	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 13	–	4259
17	Амбулатория	246	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 13А	–	
18	Индивидуальный жилой дом	44	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 13Б	–	–
19	Многоквартирный жилой дом	86	1	ул. Красина, д. 1	–	426
20	Многоквартирный жилой дом	368	2	ул. Дзержинского, д. 26	–	2129
21	Общежитие	497	2	ул. Дзержинского, д. 24	–	2268
22	Индивидуальный жилой дом	84	1	ул. Красина, д. 2	–	–
23	Многоквартирный жилой дом	132	1	ул. Красина, д. 4А	1	926
24	Многоквартирный жилой дом	106	1	ул. Красина, д. 4	–	1089
25	Индивидуальный жилой дом	152	3	ул. Красина, д. 4Б	–	–
26	Многоквартирный жилой дом	1493	5	ул. Бакунина, д. 10	–	3477
27	Областной методический центр	572	2	ул. Бакунина, д. 3	–	5794
28	Многоквартирный жилой дом	494	2	ул. Бакунина, д. 2	1	2897
29	Индивидуальный жилой дом	88	2	ул. Бакунина, д. 1	–	1828
30	Индивидуальный жилой дом	32	1	пер. 1-й Перовский, д. 4А	–	607
31	Индивидуальный жилой дом	171	2	пер. 1-й Перовский, д. 2В	–	725
32	Индивидуальный жилой дом	294	2	ул. Бакунина, д. 2/1	–	
33	Трансформаторная подстанция № 10	36	1	ул. Воровского, бо вборе д. 2	–	–
34	Индивидуальный жилой дом	98	1	ул. Воровского, д. 4	–	844
35	Многоквартирный жилой дом	158	1	пер. 1-й Перовский, д. 2А	–	518
36	Многоквартирный жилой дом	130	1	пер. 1-й Перовский, д. 2	–	804
37	Многоквартирный жилой дом	141	1	пер. 1-й Перовский, д. 4	–	347
38	Многоквартирный жилой дом	150	1	ул. Воровского, д. 6	–	1072
39	Индивидуальный жилой дом	60	1	пер. 1-й Перовский, д. 1	–	552
40	Индивидуальный жилой дом	26	1	пер. 1-й Перовский, д. 3	–	–
41	Индивидуальный жилой дом	43	1	пер. 1-й Перовский, д. 5	–	165
42	Многоквартирный жилой дом	150	1	ул. Воровского, д. 8	–	967
43	Многоквартирный жилой дом	131	1	ул. Воровского, д. 10	–	828
44	Многоквартирный жилой дом	145	1	ул. Воровского, д. 10А	–	1508
45	Индивидуальный жилой дом	132	2	ул. Нагина, д. 4А	–	–
46	Многоквартирный жилой дом	2443	5	ул. Бакунина, д. 5	–	9840
47	Многоквартирный жилой дом	505	5	ул. Бакунина, д. 10В	–	2265
48	Административное здание	529	2	ул. Красина, д. 6	–	3548
49	Административное здание	71	1	ул. Красина, д. 6Б	–	
50	Административное здание	100	1	ул. Красина, д. 6В	–	
51	Многоквартирный жилой дом	691	2	ул. Дзержинского, д. 22	–	–
52	Многоквартирный жилой дом	691	2	ул. Дзержинского, д. 22А	–	–
53	Многоквартирный жилой дом	289	2	ул. Красина, д. 10	–	800
54	Многоквартирный жилой дом	179	1	ул. Красина, д. 6А	–	–
55	Индивидуальный жилой дом	88	1	ул. Красина, д. 8	–	733
56	Общежитие	285	2	ул. Красина, д. 18	–	774
57	Детский сад "Лада"	507	2	ул. Бакунина, д. 10А	–	3710
58	Индивидуальный жилой дом	48	1	ул. Красина, д. 14	–	390
59	Индивидуальный жилой дом	70	1	ул. Красина, д. 12	–	790
60	Индивидуальный жилой дом	85	1	ул. Красина, д. 10А	–	815
61	Индивидуальный жилой дом	96	1	ул. Красина, д. 18А	–	797
62	Трансформаторная подстанция № 47	74	1	ул. Красина, напротив д. 18А	–	–
63	Многоквартирный жилой дом	463	5	ул. Бакунина, д. 10Б	–	2519
64	Многоквартирный жилой дом	180	2	ул. Воровского, д. 16А	–	1173
65	Многоквартирный жилой дом	128	1	ул. Воровского, д. 12А	–	1446
66	Индивидуальный жилой дом	80	1	ул. Воровского, д. 14А	–	603
67	Индивидуальный жилой дом	72	1	ул. Воровского, д. 17	–	874
68	Индивидуальный жилой дом	102	1	ул. Воровского, д. 22	-	1367
69	Общежитие	672	5	ул. Бакунина, д. 7А	1	2630
70	Многоквартирный жилой дом	677	4–6	ул. Бакунина, д. 7	1	4465
71	Многоквартирный жилой дом	1443	5	ул. Бакунина, д. 12	–	9236
72	Индивидуальный жилой дом	78	1	ул. Красина, д. 20	–	2317
73	Индивидуальный жилой дом	85	2	ул. Дзержинского, д. 20	–	1182
74	Индивидуальный жилой дом	85	1	ул. Красина, д. 16	–	978
75	Индивидуальный жилой дом	121	1	ул. Красина, д. 22	–	1172
76	Детский сад	362	2	ул. Красина, д. 38А	–	–
77	Многоквартирный жилой дом	875	5	ул. Бакунина, д. 9	–	5011
78	Центральный тепловой пункт	125	1	ул. Бакунина, бо вборе д. 9	–	–
79	Индивидуальный жилой дом	85	1	ул. Воровского, д. 26	–	942
80	Индивидуальный жилой дом	84	1	ул. Воровского, д. 26А	–	–
81	Многоквартирный жилой дом – реконструируемый	272	2	ул. Воровского, д. 24	–	2122
82	Многоквартирный жилой дом	115	1	ул. Воровского, д. 19	–	1453
83	Индивидуальный жилой дом	72	1	ул. Воровского, д. 21А	–	590
84	Многоквартирный жилой дом	790	5	ул. Воровского, д. 23	–	3424
85	Департамент государственной службы занятости населения	577	2	ул. Воровского, д. 28	–	–
86	Трансформаторная подстанция	53	1	ул. Бакунина, бо вборе д. 9	–	–
87	Многоквартирный жилой дом	237	5	ул. Бакунина, д. 11	1	–
88	Индивидуальный жилой дом	88	1	ул. Красина, д. 26	–	583
89	МОУ СОШ № 28	1227	4	ул. Пржевальского, д. 14	–	–
90	Многоквартирный жилой дом	647	4	ул. Пржевальского, д. 10	–	–
91	Административное здание	261	2	ул. Воровского, д. 5	–	1356
92	Трансформаторная подстанция № 63	29	1	ул. Воровского, рядом с д. 5	–	–
93	Трансформаторная подстанция № 111	57	1	ул. Пржевальского, бо вборе д. 6	–	–
94	ГРП 15	25	1	ул. Пржевальского, бо вборе д. 6	–	–
95	Многоквартирный жилой дом	747	5	ул. Нагина, д. 32	10	3919
96	Многоквартирный жилой дом	2852	5	ул. Пржевальского, д. 6/25	–	7449
97	Многоквартирный жилой дом	578	5	ул. Пржевальского, д. 8	4	1783
98	Индивидуальный жилой дом	108	1	ул. Воровского, д. 7	–	1231
99	Многоквартирный жилой дом	190	1	ул. Нагина, д. 4	–	554
100	Индивидуальный жилой дом	37	1	ул. Нагина, д. 6	–	655
101	Индивидуальный жилой дом	113	1	ул. Воровского, д. 9	–	599
102	Индивидуальный жилой дом	119	1	ул. Нагина, д. 8	–	842
103	Индивидуальный жилой дом	66	1	ул. Нагина, д. 10	–	915
104	Индивидуальный жилой дом	84	1	ул. Воровского, д. 11	–	688
105	Многоквартирный жилой дом	140	1	ул. Воровского, д. 13	–	998
106	Индивидуальный жилой дом	66	1	ул. Воровского, д. 15	–	712
107	Индивидуальный жилой дом	160	2	ул. Нагина, д. 18	–	1787
108	Индивидуальный жилой дом	62	1	ул. Нагина, д. 20	–	–
109	Индивидуальный жилой дом	49	1	ул. Нагина, д. 22	–	938
110	Индивидуальный жилой дом	66	1	ул. Нагина, д. 22А	–	825
111	Индивидуальный жилой дом	105	1	ул. Нагина, д. 24А	–	1026
112	Индивидуальный жилой дом	73	1	ул. Нагина, д. 24	–	848
113	Индивидуальный жилой дом	119	1	ул. Нагина, д. 26	–	790
114	Многоквартирный жилой дом	159	1	ул. Нагина, д. 30	–	1547
115	Индивидуальный жилой дом	76	1	ул. Нагина, д. 30А	–	1389
116	Многоквартирный жилой дом	1345	5	ул. Пржевальского, д. 9/27	1	3788
117	Многоквартирный жилой дом	1143	6	ул. Пржевальского, д. 7А	1	3342
118	АТС–36	339	2	ул. Пржевальского, д. 7/2	–	1992
119	Многоквартирный жилой дом	941	7	ул. Октябрьской Революции, д. 4	–	–
120	Музыкальная школа	552	3	ул. Карла Маркса, д. 8	–	–
121	Административное здание	444	2	ул. Карла Маркса, д. 10	–	5885
122	Административное здание	104	2	ул. Карла Маркса, д. 12	–	–
123	Административное здание	988	3	ул. Карла Маркса, д. 14	–	27473
124	Многоквартирный жилой дом	453	4	ул. Карла Маркса, д. 12А	–	5885
125	Многоквартирный жилой дом	367	2	ул. Кирилла и Мефодия, д. 1	–	1190
126	Многоквартирный жилой дом	407	5	ул. Бакунина, д. 13	1	–
127	Многоквартирный жилой дом	516	5	ул. Пржевальского, д. 12	1	3880
128	Многоквартирный жилой дом	1000	6	ул. Пржевальского, д. 6А	–	–
129	Многоквартирный жилой дом	1791	6	ул. Бакунина, д. 5А	–	–
130	Многоквартирный жилой дом	1115	5	ул. Бакунина, д. 7Б	–	–
131	Индивидуальный жилой дом	142	2	ул. Нагина, д. 4Б	–	–
132	Индивидуальный жилой дом	101,5	1	ул. Нагина, д. 12	–	855
133	Индивидуальный жилой дом	74,8	1	ул. Нагина, д. 14	–	1126
134	Индивидуальный жилой дом	126	1	ул. Нагина, д. 16	-	865
135	Административное здание	258	3	ул. Красина, д. 2А	–	–
136	Административное здание	114	2	ул. Красина, д. 2Б	–	–
137	Индивидуальный жилой дом	128	2	ул. Красина, д. 26А	–	–
138	Индивидуальный жилой дом	98	2	ул. Красина, д. 5/2В	–	–
139	ГРП	9	1	ул. Бакунина, рядом с д. 7Б	–	–
140	Воссоздаваемый памятник архитектуры		2			
141	Проектируемый жилой дом					
142	Мемориальный комплекс	1564		ул.Нагина, возле д.30А	–	–
143	Индивидуальный жилой дом	117	2	ул. Нагина, д. 20А	–	–

существующие, координируемые

рования застройки (сохранившиеся ие)

ойки

проектирования

ъектов (технические линии

ъектов (технические линии

ируемые

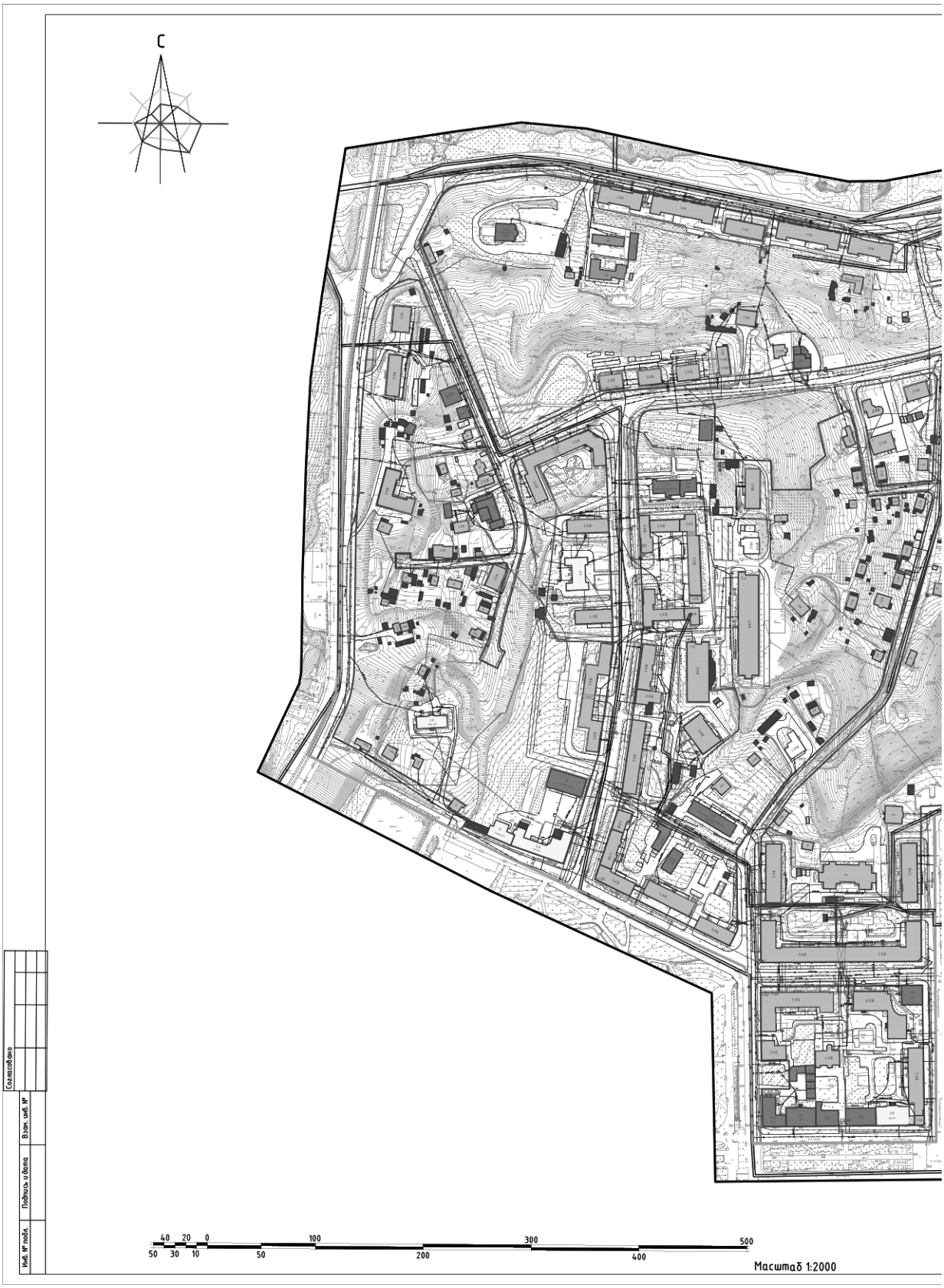
площадки

ные площадки

ших животных

1. Чертеж разработан на топографической съемке М 1:500, выполненной отделом геодезических изысканий ООО "БИНОМ" в 2011 г.
2. Система координат местная, система высот Балтийская.

							Муниципальный контракт №293 "Разработка проекта планировки и межевания застроенных территорий г. Смоленска"			
							Проект планировки территории квартала 6 ул. Дзержинского – ул. Большой Краснофлотской – ул. Студенческой – ул. Нагина – ул. Октябрьской Революции – ул. Карла Маркса – ул. Кирилла и Мефодия – ул. Пржевальского (№ №1)			
Изм.	Кол. уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата					
ГАП		Ребизан					Проекта планировки территории	Стадия	Лист	Листов
								П	1	5
Разработал		Ребизан								
							Чертеж красных линий (основной чертеж планировки территории). М 1:2000.	ООО "Бином"		


С
Согласовано
Взам. инв. №
Подпись и дата
Инв. № подл.
40 20 0 100 300 500
50 30 10 50 200 400
Масштаб 1:2000



Условные обозначения

- граница проектирования
- жилые здания
- административные здания, учреждения по обслуживанию населения
- учреждения здравоохранения
- объекты культуры, музеи
- образовательные учреждения
- объекты Министерства обороны
- объекты инженерной инфраструктуры
- гаражи и стоянки
- склады и сараи

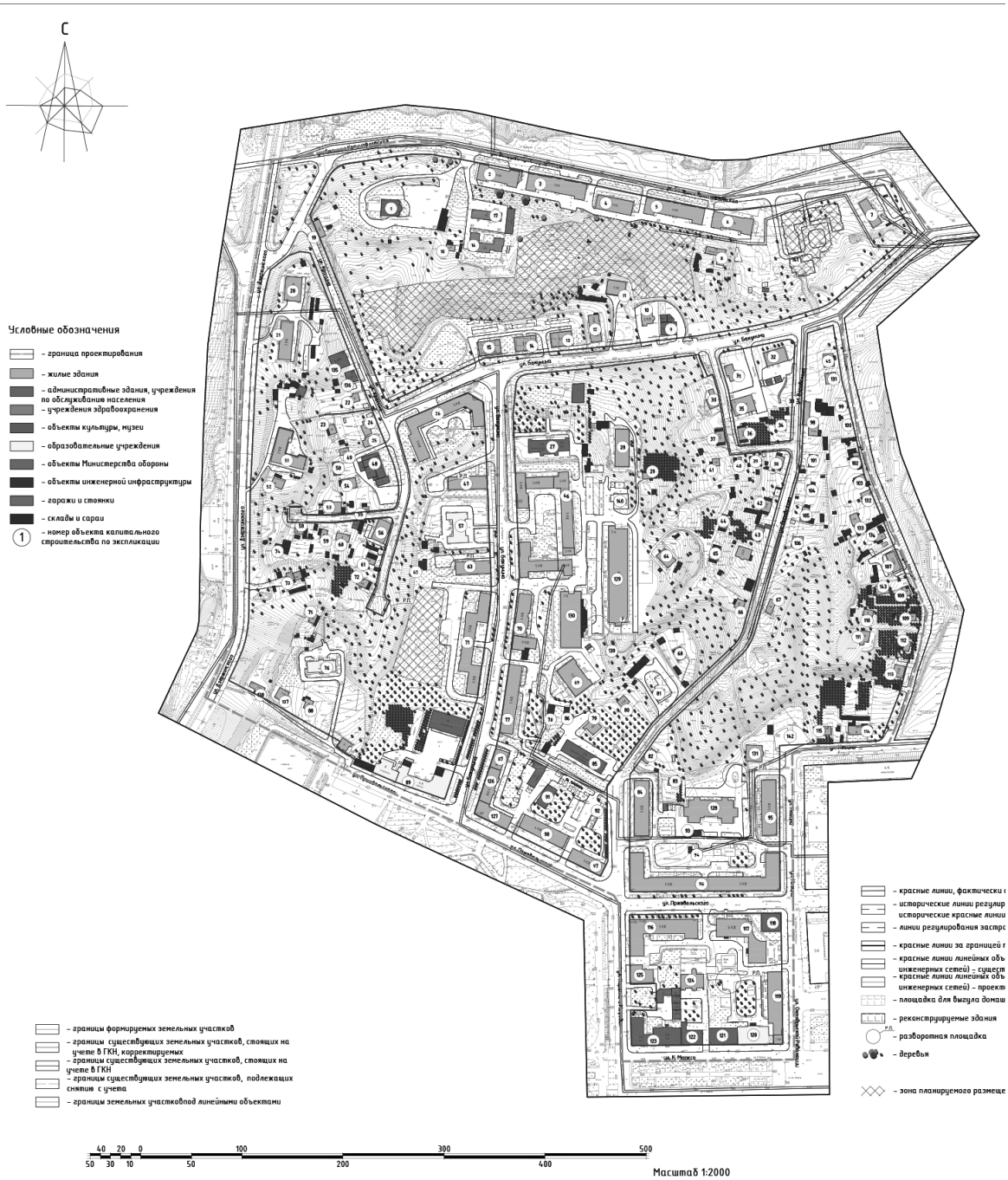
- красные линии, фактически существующие, координируемые
- исторические линии регулирования застройки (сохранившиеся исторические красные линии)
- линии регулирования застройки
- красные линии за границей проектирования
- красные линии линейных объектов (технические линии инженерных сетей) – существующие
- красные линии линейных объектов (технические линии инженерных сетей) – проектируемые
- проектируемые здания

- водопровод
- газопровод
- канализация
- канализация ливневая
- сети электроснабжения
- теплосеть
- связь

1. Чертеж разработан на топографической съемке М 1:500, выполненной отделом геодезических изысканий ООО "БИНОМ" в 2011 г.
2. Система координат местная, система высот Балтийская.

						Муниципальный контракт №293 "Разработка проекта планировки и межевания застроенных территорий г. Смоленска"	
						Проект планировки территории квартала в ул. Дзержинского – ул. Большой Краснофлотской – ул. Студенческой – ул. Ногина – ул. Октябрьской Революции – ул. Карла Маркса – ул. Кирилла и Мефодия – ул. Пржевальского (ПК №4)	
Изм.	Кол. уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата		
ГАП		Рейзман				Проект планировки территории	Стадия: П; Лист: 2; Листов: 5
Разработал		Рейзман					
						Чертеж линий, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии сети, объекты инженерной и транспортной инфраструктур, проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам. М 1:2000.	ООО "Бином"

Копировал Формат А1


С
Условные обозначения
– граница проектирования
– жилые здания
– административные здания, учреждения по обслуживанию населения
– учреждения здравоохранения
– объекты культуры, музеи
– образовательные учреждения
– объекты Министерства обороны
– объекты инженерной инфраструктуры
– гаражи и стоянки
– склады и сараи
– номер объекта капитального строительства по экспликации
– границы формируемых земельных участков
– границы существующих земельных участков, стоящих на учете в ГКН, корректируемых
– границы существующих земельных участков, стоящих на учете в ГКН
– границы существующих земельных участков, подлежащих снятию с учета
– границы земельных участковпод линейными объектами
– разворотная площадка
– деревья
– реконструируемые здания
– площадка для выгула домаш
ул. Багратиона
ул. Пржевальского
ул. Фрунзе
ул. Кирова
ул. Дзержинского
ул. Октябрьской Революции
ул. Ново-Киевская
ул. Ново-Киевский переулок
ул. Ново-Киевский переулок 1-й
ул. Ново-Киевский переулок 2-й
ул. Ново-Киевский переулок 3-й
ул. Ново-Киевский переулок 4-й
ул. Ново-Киевский переулок 5-й
ул. Ново-Киевский переулок 6-й
ул. Ново-Киевский переулок 7-й
ул. Ново-Киевский переулок 8-й
ул. Ново-Киевский переулок 9-й
ул. Ново-Киевский переулок 10-й
ул. Ново-Киевский переулок 11-й
ул. Ново-Киевский переулок 12-й
ул. Ново-Киевский переулок 13-й
ул. Ново-Киевский переулок 14-й
ул. Ново-Киевский переулок 15-й
ул. Ново-Киевский переулок 16-й
ул. Ново-Киевский переулок 17-й
ул. Ново-Киевский переулок 18-й
ул. Ново-Киевский переулок 19-й
ул. Ново-Киевский переулок 20-й
ул. Ново-Киевский переулок 21-й
ул. Ново-Киевский переулок 22-й
ул. Ново-Киевский переулок 23-й
ул. Ново-Киевский переулок 24-й
ул. Ново-Киевский переулок 25-й
ул. Ново-Киевский переулок 26-й
ул. Ново-Киевский переулок 27-й
ул. Ново-Киевский переулок 28-й
ул. Ново-Киевский переулок 29-й
ул. Ново-Киевский переулок 30-й
ул. Ново-Киевский переулок 31-й
ул. Ново-Киевский переулок 32-й
ул. Ново-Киевский переулок 33-й
ул. Ново-Киевский переулок 34-й
ул. Ново-Киевский переулок 35-й
ул. Ново-Киевский переулок 36-й
ул. Ново-Киевский переулок 37-й
ул. Ново-Киевский переулок 38-й
ул. Ново-Киевский переулок 39-й
ул. Ново-Киевский переулок 40-й
ул. Ново-Киевский переулок 41-й
ул. Ново-Киевский переулок 42-й
ул. Ново-Киевский переулок 43-й
ул. Ново-Киевский переулок 44-й
ул. Ново-Киевский переулок 45-й
ул. Ново-Киевский переулок 46-й
ул. Ново-Киевский переулок 47-й
ул. Ново-Киевский переулок 48-й
ул. Ново-Киевский переулок 49-й
ул. Ново-Киевский переулок 50-й
ул. Ново-Киевский переулок 51-й
ул. Ново-Киевский переулок 52-й
ул. Ново-Киевский переулок 53-й
ул. Ново-Киевский переулок 54-й
ул. Ново-Киевский переулок 55-й
ул. Ново-Киевский переулок 56-й
ул. Ново-Киевский переулок 57-й
ул. Ново-Киевский переулок 58-й
ул. Ново-Киевский переулок 59-й
ул. Ново-Киевский переулок 60-й
ул. Ново-Киевский переулок 61-й
ул. Ново-Киевский переулок 62-й
ул. Ново-Киевский переулок 63-й
ул. Ново-Киевский переулок 64-й
ул. Ново-Киевский переулок 65-й
ул. Ново-Киевский переулок 66-й
ул. Ново-Киевский переулок 67-й
ул. Ново-Киевский переулок 68-й
ул. Ново-Киевский переулок 69-й
ул. Ново-Киевский переулок 70-й
ул. Ново-Киевский переулок 71-й
ул. Ново-Киевский переулок 72-й
ул. Ново-Киевский переулок 73-й
ул. Ново-Киевский переулок 74-й
ул. Ново-Киевский переулок 75-й
ул. Ново-Киевский переулок 76-й
ул. Ново-Киевский переулок 77-й
ул. Ново-Киевский переулок 78-й
ул. Ново-Киевский переулок 79-й
ул. Ново-Киевский переулок 80-й
ул. Ново-Киевский переулок 81-й
ул. Ново-Киевский переулок 82-й
ул. Ново-Киевский переулок 83-й
ул. Ново-Киевский переулок 84-й
ул. Ново-Киевский переулок 85-й
ул. Ново-Киевский переулок 86-й
ул. Ново-Киевский переулок 87-й
ул. Ново-Киевский переулок 88-й
ул. Ново-Киевский переулок 89-й
ул. Ново-Киевский переулок 90-й
ул. Ново-Киевский переулок 91-й
ул. Ново-Киевский переулок 92-й
ул. Ново-Киевский переулок 93-й
ул. Ново-Киевский переулок 94-й
ул. Ново-Киевский переулок 95-й
ул. Ново-Киевский переулок 96-й
ул. Ново-Киевский переулок 97-й
ул. Ново-Киевский переулок 98-й
ул. Ново-Киевский переулок 99-й
ул. Ново-Киевский переулок 100-й
ул. Ново-Киевский переулок 101-й
ул. Ново-Киевский переулок 102-й
ул. Ново-Киевский переулок 103-й
ул. Ново-Киевский переулок 104-й
ул. Ново-Киевский переулок 105-й
ул. Ново-Киевский переулок 106-й
ул. Ново-Киевский переулок 107-й
ул. Ново-Киевский переулок 108-й
ул. Ново-Киевский переулок 109-й
ул. Ново-Киевский переулок 110-й
ул. Ново-Киевский переулок 111-й
ул. Ново-Киевский переулок 112-й
ул. Ново-Киевский переулок 113-й
ул. Ново-Киевский переулок 114-й
ул. Ново-Киевский переулок 115-й
ул. Ново-Киевский переулок 116-й
ул. Ново-Киевский переулок 117-й
ул. Ново-Киевский переулок 118-й
ул. Ново-Киевский переулок 119-й
ул. Ново-Киевский переулок 120-й
ул. Ново-Киевский переулок 121-й
ул. Ново-Киевский переулок 122-й
ул. Ново-Киевский переулок 123-й
ул. Ново-Киевский переулок 124-й
ул. Ново-Киевский переулок 125-й
ул. Ново-Киевский переулок 126-й
ул. Ново-Киевский переулок 127-й
ул. Ново-Киевский переулок 128-й
ул. Ново-Киевский переулок 129-й
ул. Ново-Киевский переулок 130-й
ул. Ново-Киевский переулок 131-й
ул. Ново-Киевский переулок 132-й
ул. Ново-Киевский переулок 133-й
ул. Ново-Киевский переулок 134-й
ул. Ново-Киевский переулок 135-й
ул. Ново-Киевский переулок 136-й
ул. Ново-Киевский переулок 137-й
ул. Ново-Киевский переулок 138-й
ул. Ново-Киевский переулок 139-й
ул. Ново-Киевский переулок 140-й
ул. Ново-Киевский переулок 141-й
ул. Ново-Киевский переулок 142-й
ул. Ново-Киевский переулок 143-й
ул. Ново-Киевский переулок 144-й
ул. Ново-Киевский переулок 145-й
ул. Ново-Киевский переулок 146-й
ул. Ново-Киевский переулок 147-й
ул. Ново-Киевский переулок 148-й
ул. Ново-Киевский переулок 149-й
ул. Ново-Киевский переулок 150-й
ул. Ново-Киевский переулок 151-й
ул. Ново-Киевский переулок 152-й
ул. Ново-Киевский переулок 153-й
ул. Ново-Киевский переулок 154-й
ул. Ново-Киевский переулок 155-й
ул. Ново-Киевский переулок 156-й
ул. Ново-Киевский переулок 157-й
ул. Ново-Киевский переулок 158-й
ул. Ново-Киевский переулок 159-й
ул. Ново-Киевский переулок 160-й
ул. Ново-Киевский переулок 161-й
ул. Ново-Киевский переулок 162-й
ул. Ново-Киевский переулок 163-й
ул. Ново-Киевский переулок 164-й
ул. Ново-Киевский переулок 165-й
ул. Ново-Киевский переулок 166-й
ул. Ново-Киевский переулок 167-й
ул. Ново-Киевский переулок 168-й
ул. Ново-Киевский переулок 169-й
ул. Ново-Киевский переулок 170-й
ул. Ново-Киевский переулок 171-й
ул. Ново-Киевский переулок 172-й
ул. Ново-Киевский переулок 173-й
ул. Ново-Киевский переулок 174-й
ул. Ново-Киевский переулок 175-й
ул. Ново-Киевский переулок 176-й
ул. Ново-Киевский переулок 177-й
ул. Ново-Киевский переулок 178-й
ул. Ново-Киевский переулок 179-й
ул. Ново-Киевский переулок 180-й
ул. Ново-Киевский переулок 181-й
ул. Ново-Киевский переулок 182-й
ул. Ново-Киевский переулок 183-й
ул. Ново-Киевский переулок 184-й
ул. Ново-Киевский переулок 185-й
ул. Ново-Киевский переулок 186-й
ул. Ново-Киевский переулок 187-й
ул. Ново-Киевский переулок 188-й
ул. Ново-Киевский переулок 189-й
ул. Ново-Киевский переулок 190-й
ул. Ново-Киевский переулок 191-й
ул. Ново-Киевский переулок 192-й
ул. Ново-Киевский переулок 193-й
ул. Ново-Киевский переулок 194-й
ул. Ново-Киевский переулок 195-й
ул. Ново-Киевский переулок 196-й
ул. Ново-Киевский переулок 197-й
ул. Ново-Киевский переулок 198-й
ул. Ново-Киевский переулок 199-й
ул. Ново-Киевский переулок 200-й
ул. Ново-Киевский переулок 201-й
ул. Ново-Киевский переулок 202-й
ул. Ново-Киевский переулок 203-й
ул. Ново-Киевский переулок 204-й
ул. Ново-Киевский переулок 205-й
ул. Ново-Киевский переулок 206-й
ул. Ново-Киевский переулок 207-й
ул. Ново-Киевский переулок 208-й
ул. Ново-Киевский переулок 209-й
ул. Ново-Киевский переулок 210-й
ул. Ново-Киевский переулок 211-й
ул. Ново-Киевский переулок 212-й
ул. Ново-Киевский переулок 213-й
ул. Ново-Киевский переулок 214-й
ул. Ново-Киевский переулок 215-й
ул. Ново-Киевский переулок 216-й
ул. Ново-Киевский переулок 217-й
ул. Ново-Киевский переулок 218-й
ул. Ново-Киевский переулок 219-й
ул. Ново-Киевский переулок 220-й
ул. Ново-Киевский переулок 221-й
ул. Ново-Киевский переулок 222-й
ул. Ново-Киевский переулок 223-й
ул. Ново-Киевский переулок 224-й
ул. Ново-Киевский переулок 225-й
ул. Ново-Киевский переулок 226-й
ул. Ново-Киевский переулок 227-й
ул. Ново-Киевский переулок 228-й
ул. Ново-Киевский переулок 229-й
ул. Ново-Киевский переулок 230-й
ул. Ново-Киевский переулок 231-й
ул. Ново-Киевский переулок 232-й
ул. Ново-Киевский переулок 233-й
ул. Ново-Киевский переулок 234-й
ул. Ново-Киевский переулок 235-й
ул. Ново-Киевский переулок 236-й
ул. Ново-Киевский переулок 237-й
ул. Ново-Киевский переулок 238-й
ул. Ново-Киевский переулок 239-й
ул. Ново-Киевский переулок 240-й
ул. Ново-Киевский переулок 241-й
ул. Ново-Киевский переулок 242-й
ул. Ново-Киевский переулок 243-й
ул. Ново-Киевский переулок 244-й
ул. Ново-Киевский переулок 245-й
ул. Ново-Киевский переулок 246-й
ул. Ново-Киевский переулок 247-й
ул. Ново-Киевский переулок 248-й
ул. Ново-Киевский переулок 249-й
ул. Ново-Киевский переулок 250-й
ул. Ново-Киевский переулок 251-й
ул. Ново-Киевский переулок 252-й
ул. Ново-Киевский переулок 253-й
ул. Ново-Киевский переулок 254-й
ул. Ново-Киевский переулок 255-й
ул. Ново-Киевский переулок 256-й
ул. Ново-Киевский переулок 257-й
ул. Ново-Киевский переулок 258-й
ул. Ново-Киевский переулок 259-й
ул. Ново-Киевский переулок 260-й
ул. Ново-Киевский переулок 261-й
ул. Ново-Киевский переулок 262-й
ул. Ново-Киевский переулок 263-й
ул. Ново-Киевский переулок 264-й
ул. Ново-Киевский переулок 265-й
ул. Ново-Киевский переулок 266-й
ул. Ново-Киевский переулок 267-й
ул. Ново-Киевский переулок 268-й
ул. Ново-Киевский переулок 269-й
ул. Ново-Киевский переулок 270-й
ул. Ново-Киевский переулок 271-й
ул. Ново-Киевский переулок 272-й
ул. Ново-Киевский переулок 273-й
ул. Ново-Киевский переулок 274-й
ул. Ново-Киевский переулок 275-й
ул. Ново-Киевский переулок 276-й
ул. Ново-Киевский переулок 277-й
ул. Ново-Киевский переулок 278-й
ул. Ново-Киевский переулок 279-й
ул. Ново-Киевский переулок 280-й
ул. Ново-Киевский переулок 281-й
ул. Ново-Киевский переулок 282-й
ул. Ново-Киевский переулок 283-й
ул. Ново-Киевский переулок 284-й
ул. Ново-Киевский переулок 285-й
ул. Ново-Киевский переулок 286-й
ул. Ново-Киевский переулок 287-й
ул. Ново-Киевский переулок 288-й
ул. Ново-Киевский переулок 289-й
ул. Ново-Киевский переулок 290-й
ул. Ново-Киевский переулок 291-й
ул. Ново-Киевский переулок 292-й
ул. Ново-Киевский переулок 293-й
ул. Ново-Киевский переулок 294-й
ул. Ново-Киевский переулок 295-й
ул. Ново-Киевский переулок 296-й
ул. Ново-Киевский переулок 297-й
ул. Ново-Киевский переулок 298-й
ул. Ново-Киевский переулок 299-й
ул. Ново-Киевский переулок 300-й
ул. Ново-Киевский переулок 301-й
ул. Ново-Киевский переулок 302-й
ул. Ново-Киевский переулок 303-й
ул. Ново-Киевский переулок 304-й
ул. Ново-Киевский переулок 305-й
ул. Ново-Киевский переулок 306-й
ул. Ново-Киевский переулок 307-й
ул. Ново-Киевский переулок 308-й
ул. Ново-Киевский переулок 309-й
ул. Ново-Киевский переулок 310-й
ул. Ново-Киевский переулок 311-й
ул. Ново-Киевский переулок 312-й
ул. Ново-Киевский переулок 313-й
ул. Ново-Киевский переулок 314-й
ул. Ново-Киевский переулок 315-й
ул. Ново-Киевский переулок 316-й
ул. Ново-Киевский переулок 317-й
ул. Ново-Киевский переулок 318-й
ул. Ново-Киевский переулок 319-й
ул. Ново-Киевский переулок 320-й
ул. Ново-Киевский переулок 321-й
ул. Ново-Киевский переулок 322-й
ул. Ново-Киевский переулок 323-й
ул. Ново-Киевский переулок 324-й
ул. Ново-Киевский переулок 325-й
ул. Ново-Киевский переулок 326-й
ул. Ново-Киевский переулок 327-й
ул. Ново-Киевский переулок 328-й
ул. Ново-Киевский переулок 329-й
ул. Ново-Киевский переулок 330-й
ул. Ново-Киевский переулок 331-й
ул. Ново-Киевский переулок 332-й
ул. Ново-Киевский переулок 333-й
ул. Ново-Киевский переулок 334-й
ул. Ново-Киевский переулок 335-й
ул. Ново-Киевский переулок 336-й
ул. Ново-Киевский переулок 337-й
ул. Ново-Киевский переулок 338-й
ул. Ново-Киевский переулок 339-й
ул. Ново-Киевский переулок 340-й
ул. Ново-Киевский переулок 341-й
ул. Ново-Киевский переулок 342-й
ул. Ново-Киевский переулок 343-й
ул. Ново-Киевский переулок 344-й
ул. Ново-Киевский переулок 345-й
ул. Ново-Киевский переулок 346-й
ул. Ново-Киевский переулок 347-й
ул. Ново-Киевский переулок 348-й
ул. Ново-Киевский переулок 349-й
ул. Ново-Киевский переулок 350-й
ул. Ново-Киевский переулок 351-й
ул. Ново-Киевский переулок 352-й
ул. Ново-Киевский переулок 353-й
ул. Ново-Киевский переулок 354-й
ул. Ново-Киевский переулок 355-й
ул. Ново-Киевский переулок 356-й
ул. Ново-Киевский переулок 357-й
ул. Ново-Киевский переулок 358-й
ул. Ново-Киевский переулок 359-й
ул. Ново-Киевский переулок 360-й
ул. Ново-Киевский переулок 361-й
ул. Ново-Киевский переулок 362-й
ул. Ново-Киевский переулок 363-й
ул. Ново-Киевский переулок 364-й
ул. Ново-Киевский переулок 365-й
ул. Ново-Киевский переулок 366-й
ул. Ново-Киевский переулок 367-й
ул. Ново-Киевский переулок 368-й
ул. Ново-Киевский переулок 369-й
ул. Ново-Киевский переулок 370-й
ул. Ново-Киевский переулок 371-й
ул. Ново-Киевский переулок 372-й
ул. Ново-Киевский переулок 373-й
ул. Ново-Киевский переулок 374-й
ул. Ново-Киевский переулок 375-й
ул. Ново-Киевский переулок 376-й
ул. Ново-Киевский переулок 377-й
ул. Ново-Киевский переулок 378-й
ул. Ново-Киевский переулок 379-й
ул. Ново-Киевский переулок 380-й
ул. Ново-Киевский переулок 381-й
ул. Ново-Киевский переулок 382-й
ул. Ново-Киевский переулок 383-й
ул. Ново-Киевский переулок 384-й
ул. Ново-Киевский переулок 385-й
ул. Ново-Киевский переулок 386-й
ул. Ново-Киевский переулок 387-й
ул. Ново-Киевский переулок 388-й
ул. Ново-Киевский переулок 389-й
ул. Ново-Киевский переулок 390-й
ул. Ново-Киевский переулок 391-й
ул. Ново-Киевский переулок 392-й
ул. Ново-Киевский переулок 393-й
ул. Ново-Киевский переулок 394-й
ул. Ново-Киевский переулок 395-й
ул. Ново-Киевский переулок 396-й
ул. Ново-Киевский переулок 397-й
ул. Ново-Киевский переулок 398-й
ул. Ново-Киевский переулок 399-й
ул. Ново-Киевский переулок 400-й
ул. Ново-Киевский переулок 401-й
ул. Ново-Киевский переулок 402-й
ул. Ново-Киевский переулок 403-й
ул. Ново-Киевский переулок 404-й
ул. Ново-Киевский переулок 405-й
ул. Ново-Киевский переулок 406-й
ул. Ново-Киевский переулок 407-й
ул. Ново-Киевский переулок 408-й
ул. Ново-Киевский переулок 409-й
ул. Ново-Киевский переулок 410-й
ул. Ново-Киевский переулок 411-й
ул. Ново-Киевский переулок 412-й
ул. Ново-Киевский переулок 413-й
ул. Ново-Киевский переулок 414-й
ул. Ново-Киевский переулок 415-й
ул. Ново-Киевский переулок 416-й
ул. Ново-Киевский переулок 417-й
ул. Ново-Киевский переулок 418-й
ул. Ново-Киевский переулок 419-й
ул. Ново-Киевский переулок 420-й
ул. Ново-Киевский переулок 421-й
ул. Ново-Киевский переулок 422-й
ул. Ново-Киевский переулок 423-й
ул. Ново-Киевский переулок 424-й
ул. Ново-Киевский переулок 425-й
ул. Ново-Киевский переулок 426-й
ул. Ново-Киевский переулок 427-й
ул. Ново-Киевский переулок 428-й
ул. Ново-Киевский переулок 429-й
ул. Ново-Киевский переулок 430-й
ул. Ново-Киевский переулок 431-й
ул. Ново-Киевский переулок 432-й
ул. Ново-Киевский переулок 433-й
ул. Ново-Киевский переулок 434-й
ул. Ново-Киевский переулок 435-й
ул. Ново-Киевский переулок 436-й
ул. Ново-Киевский переулок 437-й
ул. Ново-Киевский переулок 438-й
ул. Ново-Киевский переулок 439-й
ул. Ново-Киевский переулок 440-й
ул. Ново-Киевский переулок 441-й
ул. Ново-Киевский переулок 442-й
ул. Ново-Киевский переулок 443-й
ул. Ново-Киевский переулок 444-й
ул. Ново-Киевский переулок 445-й
ул. Ново-Киевский переулок 446-й
ул. Ново-Киевский переулок 447-й
ул. Ново-Киевский переулок 448-й
ул. Ново-Киевский переулок 449-й
ул. Ново-Киевский переулок 450-й
ул. Ново-Киевский переулок 451-й
ул. Ново-Киевский переулок 452-й
ул. Ново-Киевский переулок 453-й
ул. Ново-Киевский переулок 454-й
ул. Ново-Киевский переулок 455-й
ул. Ново-Киевский переулок 456-й
ул. Ново-Киевский переулок 457-й
ул. Ново-Киевский переулок 458-й
ул. Ново-Киевский переулок 459-й
ул. Ново-Киевский переулок 460-й
ул. Ново-Киевский переулок 461-й
ул. Ново-Киевский переулок 462-й
ул. Ново-Киевский переулок 463-й
ул. Ново-Киевский переулок 464-й
ул. Ново-Киевский переулок 465-й
ул. Ново-Киевский переулок 466-й
ул. Ново-Киевский переулок 467-й
ул. Ново-Киевский переулок 468-й
ул. Ново-Киевский переулок 469-й
ул. Ново-Киевский переулок 470-й
ул. Ново-Киевский переулок 471-й
ул. Ново-Киевский переулок 472-й
ул. Ново-Киевский переулок 473-й
ул. Ново-Киевский переулок 474-й
ул. Ново-Киевский переулок 475-й
ул. Ново-Киевский переулок 476-й
ул. Ново-Киевский переулок 477-й
ул. Ново-Киевский переулок 478-й
ул. Ново-Киевский переулок 479-й
ул. Ново-Киевский переулок 480-й
ул. Ново-Киевский переулок 481-й
ул. Ново-Киевский переулок 482-й
ул. Ново-Киевский переулок 483-й
ул. Ново-Киевский переулок 484-й
ул. Ново-Киевский переулок 485-й
ул. Ново-Киевский переулок 486-й
ул. Ново-Киевский переулок 487-й
ул. Ново-Киевский переулок 488-й
ул. Ново-Киевский переулок 489-й
ул. Ново-Киевский переулок 490-й
ул. Ново-Киевский переулок 491-й
ул. Ново-Киевский переулок 492-й
ул. Ново-Киевский переулок 493-й
ул. Ново-Киевский переулок 494-й
ул. Ново-Киевский переулок 495-й
ул. Ново-Киевский переулок 496-й
ул. Ново-Киевский переулок 497-й
ул. Ново-Киевский переулок 498-й
ул. Ново-Киевский переулок 499-й
ул. Ново-Киевский переулок 500-й
40 20 0 100 300 500
50 30 10 50 200 400
Масштаб 1:2000
Согласовано
Инв. № подл.
Подпись и дата
Взам. инв. №

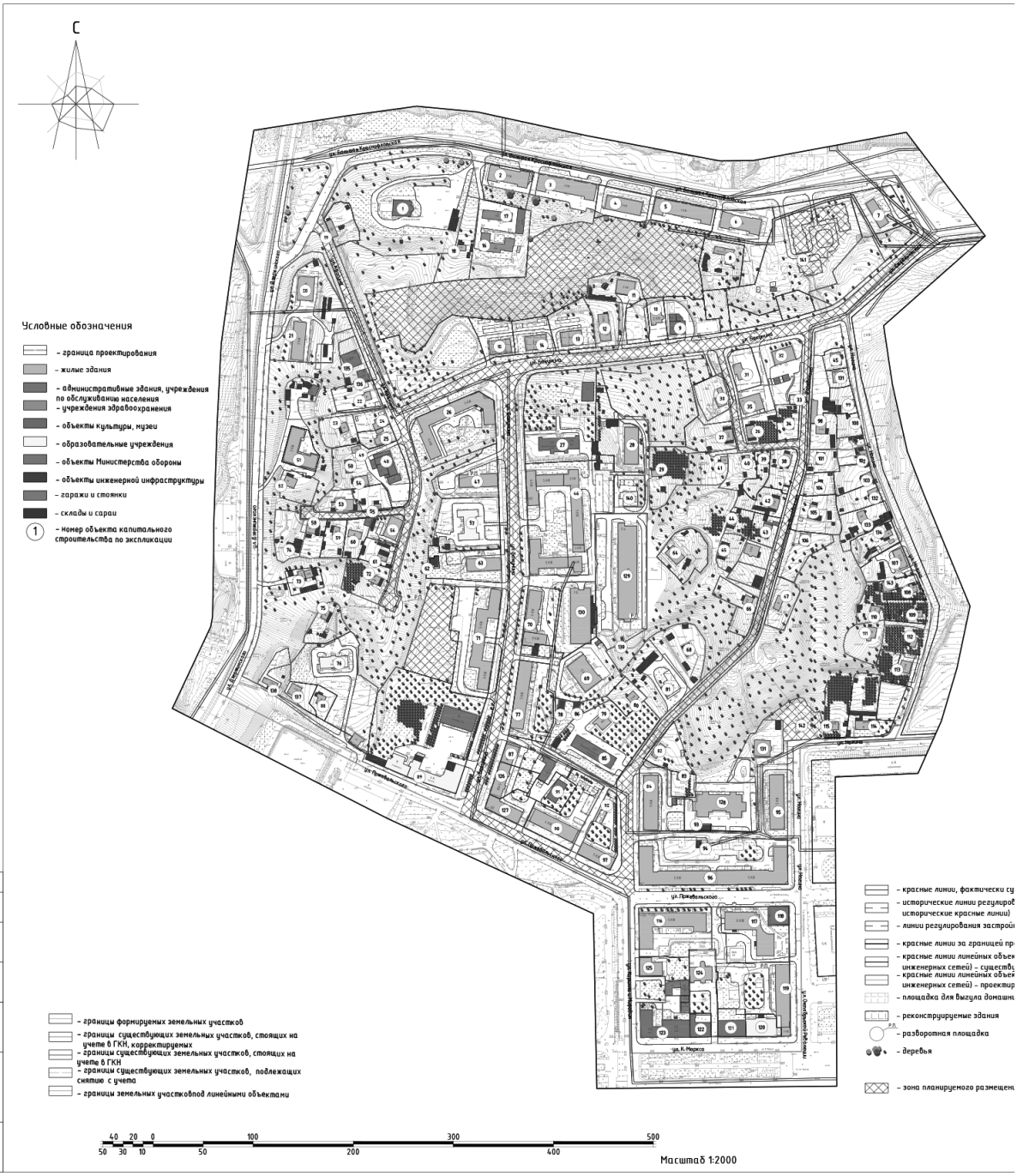
Экспликация объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование	S застр.	Этаж-ность	Адрес	неж. пом. шт.	Sзу по пред. нормат. (тех. паспорт)
1	Церковь Иоанна Богослова	387	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 15А		–
2	Многоквартирный жилой дом	585	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 11	1	2058
3	Многоквартирный жилой дом	942	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 9	1	2224
4	Многоквартирный жилой дом	500	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 7	–	1950
5	Многоквартирный жилой дом	873	4	ул. Большая Краснофлотская, д. 5	–	2223
6	Многоквартирный жилой дом	603	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 3	–	2164
7	Многоквартирный жилой дом	286	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 1	–	2260
8	Многоквартирный жилой дом	214	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 3А	–	–
9	Гостиница "Усадьба"	352	3	ул. Бакунина, д. 2В	–	800
10	Индивидуальный жилой дом	132	2	ул. Бакунина, д. 2Б	–	500
11	Общежитие	252	2	ул. Бакунина, д. 2	–	1623
12	Многоквартирный жилой дом	294	2	ул. Бакунина, д. 2А	–	2218
13	Многоквартирный жилой дом – реконструируемый	300	2	ул. Бакунина, д. 4	–	3951
14	Многоквартирный жилой дом – реконструируемый	296	3	ул. Бакунина, д. 6	–	
15	Многоквартирный жилой дом – реконструируемый	290	2	ул. Бакунина, д. 8	–	
16	Ветеринарно-санитарная станция	390	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 13	–	4259
17	Амбулатория	246	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 13А	–	
18	Индивидуальный жилой дом	44	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 13Б	–	–
19	Многоквартирный жилой дом	86	1	ул. Красина, д. 1	–	426
20	Многоквартирный жилой дом	368	2	ул. Дзержинского, д. 26	–	2129
21	Общежитие	497	2	ул. Дзержинского, д. 24	–	2268
22	Индивидуальный жилой дом	84	1	ул. Красина, д. 2	–	–
23	Многоквартирный жилой дом	132	1	ул. Красина, д. 4А	1	926
24	Многоквартирный жилой дом	106	1	ул. Красина, д. 4	–	1089
25	Индивидуальный жилой дом	152	3	ул. Красина, д. 4Б	–	–
26	Многоквартирный жилой дом	1493	5	ул. Бакунина, д. 10	–	3477
27	Областной метадический центр	572	2	ул. Бакунина, д. 3	–	5794
28	Многоквартирный жилой дом	494	2	ул. Бакунина, д. 2	1	2897
29	Индивидуальный жилой дом	88	2	ул. Бакунина, д. 1	–	1828
30	Индивидуальный жилой дом	32	1	пер. 1-й Перобский, д. 4А	–	607
31	Индивидуальный жилой дом	171	2	пер. 1-й Перобский, д. 2В	-	725
32	Индивидуальный жилой дом	294	2	ул. Бакунина, д. 2/1	–	
33	Трансформаторная подстанция № 10	36	1	ул. Воровского, 8а дворе д. 2	–	–
34	Индивидуальный жилой дом	98	1	ул. Воровского, д. 4	–	844
35	Многоквартирный жилой дом	158	1	пер. 1-й Перобский, д. 2А	–	518
36	Многоквартирный жилой дом	130	1	пер. 1-й Перобский, д. 2	–	804
37	Многоквартирный жилой дом	141	1	пер. 1-й Перобский, д. 4	–	347
38	Многоквартирный жилой дом	150	1	ул. Воровского, д. 6	–	1072
39	Индивидуальный жилой дом	60	1	пер. 1-й Перобский, д. 1	–	552
40	Индивидуальный жилой дом	26	1	пер. 1-й Перобский, д. 3	–	–
41	Индивидуальный жилой дом	43	1	пер. 1-й Перобский, д. 5	–	165
42	Многоквартирный жилой дом	150	1	ул. Воровского, д. 8	–	967
43	Многоквартирный жилой дом	131	1	ул. Воровского, д. 10	–	828
44	Многоквартирный жилой дом	145	1	ул. Воровского, д. 10А	–	1508
45	Индивидуальный жилой дом	132	2	ул. Нахина, д. 4А	–	–
46	Многоквартирный жилой дом	2443	5	ул. Бакунина, д. 5	–	9840
47	Многоквартирный жилой дом	505	5	ул. Бакунина, д. 10Б	–	2265
48	Административное здание	529	2	ул. Красина, д. 6	–	3548
49	Административное здание	71	1	ул. Красина, д. 6Б	–	
50	Административное здание	100	1	ул. Красина, д. 6В	–	
51	Многоквартирный жилой дом	691	2	ул. Дзержинского, д. 22	–	–
52	Многоквартирный жилой дом	691	2	ул. Дзержинского, д. 22А	–	–
53	Многоквартирный жилой дом	289	2	ул. Красина, д. 10	–	800
54	Многоквартирный жилой дом	179	1	ул. Красина, д. 6А	–	–
55	Индивидуальный жилой дом	88	1	ул. Красина, д. 8	–	733
56	Общежитие	285	2	ул. Красина, д. 1В	–	774
57	Детский сад "Лада"	587	2	ул. Бакунина, д. 10А	–	3710
58	Индивидуальный жилой дом	48	1	ул. Красина, д. 14	–	390
59	Индивидуальный жилой дом	70	1	ул. Красина, д. 12	–	790
60	Индивидуальный жилой дом	85	1	ул. Красина, д. 10А	–	815
61	Индивидуальный жилой дом	96	1	ул. Красина, д. 18А	–	797
62	Трансформаторная подстанция № 47	74	1	ул. Красина, напротив д. 18А	–	–
63	Многоквартирный жилой дом	463	5	ул. Бакунина, д. 10Б	–	2519
64	Многоквартирный жилой дом	180	2	ул. Воровского, д. 16А	–	1173
65	Многоквартирный жилой дом	128	1	ул. Воровского, д. 12А	–	1446
66	Индивидуальный жилой дом	80	1	ул. Воровского, д. 14А	–	603
67	Индивидуальный жилой дом	72	1	ул. Воровского, д. 17	–	874
68	Индивидуальный жилой дом	102	1	ул. Воровского, д. 22	-	1367
69	Общежитие	672	5	ул. Бакунина, д. 7А	1	2630
70	Многоквартирный жилой дом	677	4-6	ул. Бакунина, д. 7	1	4465
71	Многоквартирный жилой дом	1443	5	ул. Бакунина, д. 12	–	9236
72	Индивидуальный жилой дом	78	1	ул. Красина, д. 20	–	2317
73	Индивидуальный жилой дом	85	2	ул. Дзержинского, д. 20	–	1182
74	Индивидуальный жилой дом	85	1	ул. Красина, д. 16	–	978
75	Индивидуальный жилой дом	121	1	ул. Красина, д. 22	–	1172
76	Детский сад	362	2	ул. Красина, д. 38А	–	–
77	Многоквартирный жилой дом	875	5	ул. Бакунина, д. 9	–	5011
78	Центральный тепловой пункт	125	1	ул. Бакунина, 8а дворе д. 9	–	–
79	Индивидуальный жилой дом	85	1	ул. Воровского, д. 26	–	942
80	Индивидуальный жилой дом	84	1	ул. Воровского, д. 26А	–	–
81	Многоквартирный жилой дом – реконструируемый	272	2	ул. Воровского, д. 24	–	2122
82	Многоквартирный жилой дом	115	1	ул. Воровского, д. 19	–	1453
83	Индивидуальный жилой дом	72	1	ул. Воровского, д. 21А	–	590
84	Многоквартирный жилой дом	790	5	ул. Воровского, д. 23	–	3424
85	Департамент государственной службы занятости населения	577	2	ул. Воровского, д. 28	–	–
86	Трансформаторная подстанция	53	1	ул. Бакунина, 8а дворе д. 9	–	–
87	Многоквартирный жилой дом	237	5	ул. Бакунина, д. 11	1	–
88	Индивидуальный жилой дом	88	1	ул. Красина, д. 26	–	583
89	МОУ СОШ № 28	1227	4	ул. Пржевальского, д. 14	–	–
90	Многоквартирный жилой дом	647	4	ул. Пржевальского, д. 10	–	–
91	Административное здание	261	2	ул. Воровского, д. 5	–	1356
92	Трансформаторная подстанция № 63	29	1	ул. Воровского, рядом с д. 5	–	–
93	Трансформаторная подстанция № 111	57	1	ул. Пржевальского, 8а дворе д. 6	–	–
94	ГРП 15	25	1	ул. Пржевальского, 8а дворе д. 6	–	–
95	Многоквартирный жилой дом	747	5	ул. Нахина, д. 32	10	3919
96	Многоквартирный жилой дом	2852	5	ул. Пржевальского, д. 6/25	–	7449
97	Многоквартирный жилой дом	578	5	ул. Пржевальского, д. 8	4	1783
98	Индивидуальный жилой дом	108	1	ул. Воровского, д. 7	–	1231
99	Многоквартирный жилой дом	190	1	ул. Нахина, д. 4	–	554
100	Индивидуальный жилой дом	37	1	ул. Нахина, д. 6	–	655
101	Индивидуальный жилой дом	113	1	ул. Воровского, д. 9	–	599
102	Индивидуальный жилой дом	119	1	ул. Нахина, д. 8	–	842
103	Индивидуальный жилой дом	66	1	ул. Нахина, д. 10	–	915
104	Индивидуальный жилой дом	84	1	ул. Воровского, д. 11	–	688
105	Многоквартирный жилой дом	140	1	ул. Воровского, д. 13	–	998
106	Индивидуальный жилой дом	66	1	ул. Воровского, д. 15	–	712
107	Индивидуальный жилой дом	160	2	ул. Нахина, д. 18	–	1787
108	Индивидуальный жилой дом	62	1	ул. Нахина, д. 20	–	–
109	Индивидуальный жилой дом	49	1	ул. Нахина, д. 22	–	938
110	Индивидуальный жилой дом	66	1	ул. Нахина, д. 22А	–	825
111	Индивидуальный жилой дом	105	1	ул. Нахина, д. 24А	–	1026
112	Индивидуальный жилой дом	73	1	ул. Нахина, д. 24	–	848
113	Индивидуальный жилой дом	119	1	ул. Нахина, д. 26	–	790
114	Многоквартирный жилой дом	159	1	ул. Нахина, д. 30	–	1547
115	Индивидуальный жилой дом	76	1	ул. Нахина, д. 30А	–	1389
116	Многоквартирный жилой дом	1345	5	ул. Пржевальского, д. 9/27	1	3788
117	Многоквартирный жилой дом	1143	6	ул. Пржевальского, д. 7А	1	3342
118	АТС-36	339	2	ул. Пржевальского, д. 7/2	–	1992
119	Многоквартирный жилой дом	941	7	ул. Октябрьской Революции, д. 4	–	–
120	Музыкальная школа	552	3	ул. Карла Маркса, д. 8	–	–
121	Административное здание	444	2	ул. Карла Маркса, д. 10	–	5885
122	Административное здание	104	2	ул. Карла Маркса, д. 12	–	–
123	Административное здание	988	3	ул. Карла Маркса, д. 14	–	27473
124	Многоквартирный жилой дом	453	4	ул. Карла Маркса, д. 12А	–	5885
125	Многоквартирный жилой дом	367	2	ул. Кирилла и Мефодия, д. 1	–	1190
126	Многоквартирный жилой дом	407	5	ул. Бакунина, д. 13	1	–
127	Многоквартирный жилой дом	516	5	ул. Пржевальского, д. 12	1	3880
128	Многоквартирный жилой дом	1000	6	ул. Пржевальского, д. 6А	–	–
129	Многоквартирный жилой дом	1791	6	ул. Бакунина, д. 5А	–	–
130	Многоквартирный жилой дом	1115	5	ул. Бакунина, д. 7Б	–	–
131	Индивидуальный жилой дом	142	2	ул. Нахина, д. 4Б	–	–
132	Индивидуальный жилой дом	101,5	1	ул. Нахина, д. 12	–	855
133	Индивидуальный жилой дом	74.8	1	ул. Нахина, д. 14	–	1126
134	Индивидуальный жилой дом	126	1	ул. Нахина, д. 16	-	865
135	Административное здание	258	3	ул. Красина, д. 2А	–	–
136	Административное здание	114	2	ул. Красина, д. 2Б	–	–
137	Индивидуальный жилой дом	128	2	ул. Красина, д. 26А	–	–
138	Индивидуальный жилой дом	98	2	ул. Красина, д. 5/28	–	–
139	ГРП	9	1	ул. Бакунина, рядом с д. 7Б	–	–
140	Восстанавливаемый памятник архитектуры		2			
141	Проектируемый жилой дом					
142	Мемориальный комплекс	1564	2	ул.Нахина, возле д.30А	–	–
143	Индивидуальный жилой дом	117	2	ул. Нахина, д. 20А	–	–

1. Чертеж разработан на топографической съемке М 1:500, выполненной отделом геодезических изысканий ООО "БИНОМ" в 2011 г.
2. Система координат местная, система высот Балтийская.

						Муниципальный контракт №293 "Разработка проекта планировки и межевания застроенных территорий г. Смоленска"	
						Проект планировки территории квартала в ул. Дзержинского – ул. Большой Краснофлотской – ул. Студенческой – ул. Нахина – ул. Октябрьской Революции – ул. Карла Маркса – ул. Кирилла и Мефодия – ул. Пржевальского (ПК №4)	
Изм.	Кол. уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата		
ГАП		Рейзман				Проект планировки территории	Стадия: П; Лист: 3; Листов: 5
Разработал		Рейзман					
						Чертеж границ зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства. М 1:2000.	ООО "Бином"

:уществующие, координируемые
ования застройки (сохраняющиеся
)
ики
проектирования
ектов (технические линии
бующие
ектов (технические линии
руемые
них животных
ния объектов


С
Условные обозначения
– граница проектирования
– жилые здания
– административные здания, учреждения по обслуживанию населения
– учреждения здравоохранения
– объекты культуры, музеи
– образовательные учреждения
– объекты Министерства обороны
– объекты инженерной инфраструктуры
– гаражи и стоянки
– склады и сараи
– номер объекта капитального строительства по экспликации
– границы формируемых земельных участков
– границы существующих земельных участков, стоящих на учете в ГКН, корректируемых
– границы существующих земельных участков, стоящих на учете в ГКН
– границы существующих земельных участков, подлежащих снятию с учета
– границы земельных участковпод линейными объектами
– красные линии, фактически су
– исторические линии регулиров
исторические красные линии)
– линии регулирования застрой
– красные линии за границей пр
– красные линии линейных объек
инженерных сетей) – существ
– красные линии линейных объек
инженерных сетей) – проектир
– площадка для выгула домашн
– реконструируемые здания
– разворотная площадка
– деревья
– зона планируемого размещен
ул. Пржевальского
ул. К. Маркса
Масштаб 1:2000

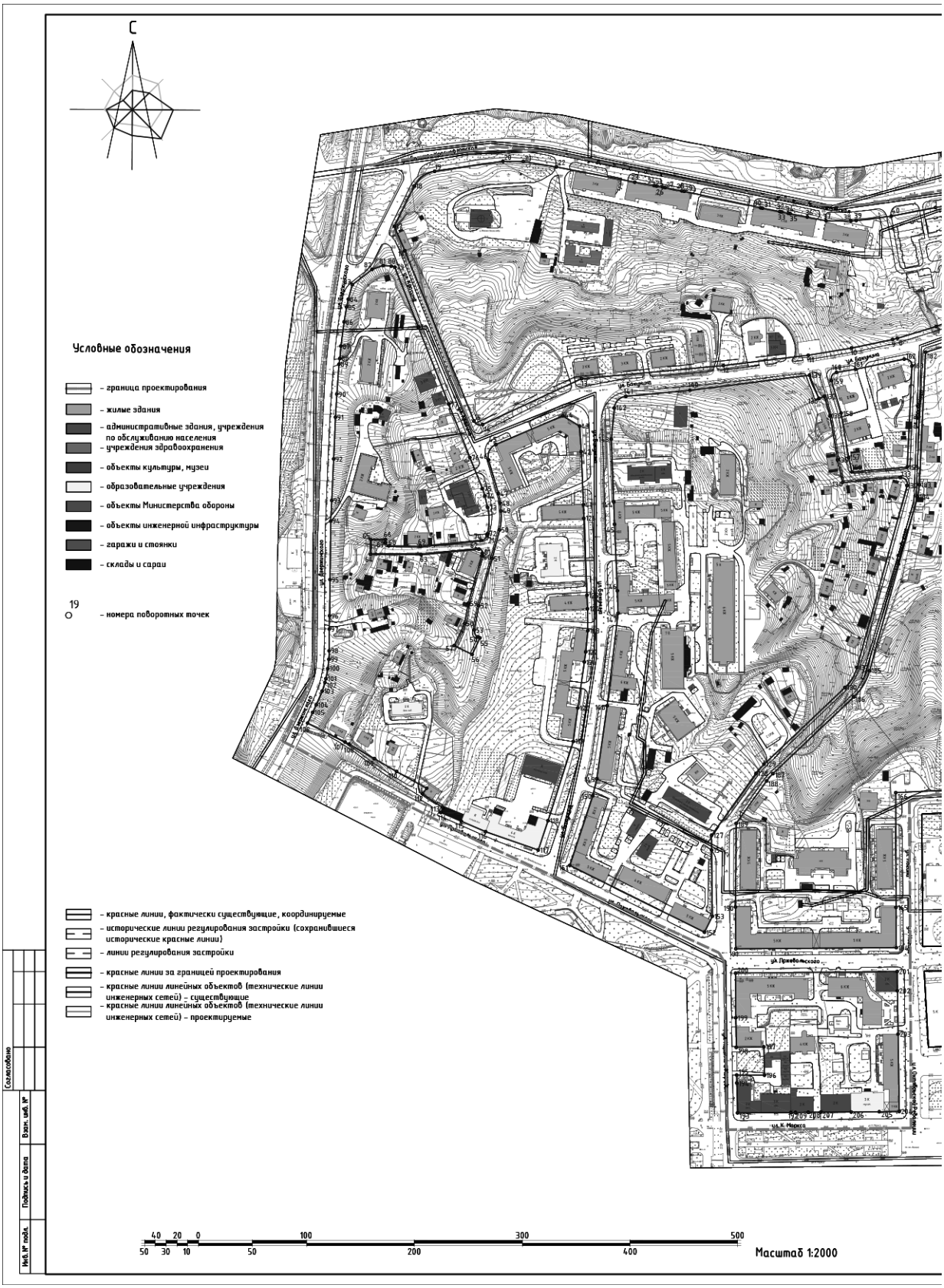
Экспликация объектов капитального строительства

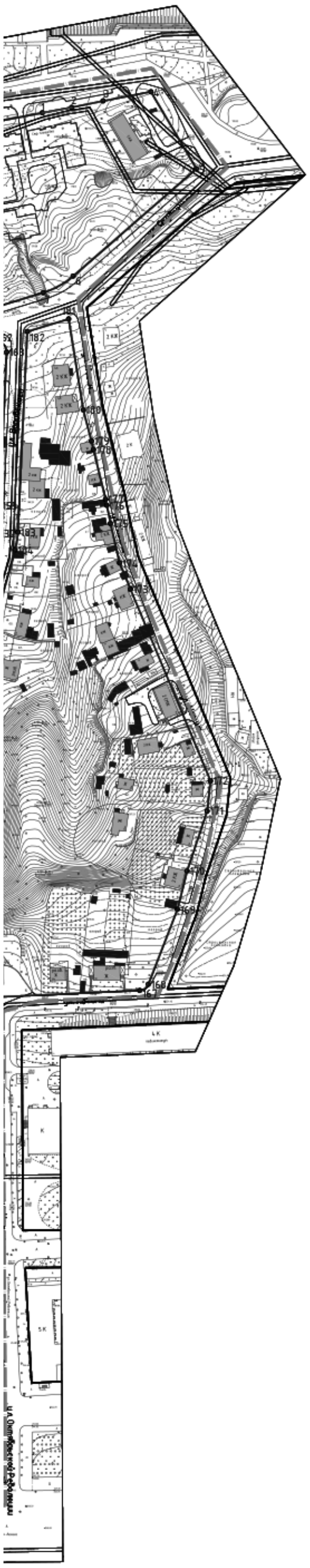
№ п/п	Наименование	S застр.	Этаж-ность	Адрес	нежил. пом. шт.	Зау по предв. нормат. (пасп. паспорта)
1	Церковь Иоанна Богослова	307	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 15А		–
2	Многоквартирный жилой дом	585	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 11	1	2058
3	Многоквартирный жилой дом	942	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 9	1	2224
4	Многоквартирный жилой дом	500	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 7	–	1950
5	Многоквартирный жилой дом	873	4	ул. Большая Краснофлотская, д. 5	–	2223
6	Многоквартирный жилой дом	603	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 3	–	2164
7	Многоквартирный жилой дом	286	3	ул. Большая Краснофлотская, д. 1	–	2260
8	Многоквартирный жилой дом	214	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 3А	–	–
9	Гостиница "Усадьба"	352	3	ул. Бакунина, д. 28	–	800
10	Индивидуальный жилой дом	132	2	ул. Бакунина, д. 26	–	500
11	Общежитие	252	2	ул. Бакунина, д. 2	–	1623
12	Многоквартирный жилой дом	294	2	ул. Бакунина, д. 2А	–	2218
13	Многоквартирный жилой дом – реконструируемый	300	2	ул. Бакунина, д. 4	–	
14	Многоквартирный жилой дом – реконструируемый	296	3	ул. Бакунина, д. 6	–	3951
15	Многоквартирный жилой дом – реконструируемый	290	2	ул. Бакунина, д. 8	–	
16	Ветеринарно-санитарная станция	390	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 13	–	4259
17	Амбулатория	246	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 13А	–	
18	Индивидуальный жилой дом	44	1	ул. Большая Краснофлотская, д. 13Б	–	–
19	Многоквартирный жилой дом	86	1	ул. Красина, д. 1	–	426
20	Многоквартирный жилой дом	368	2	ул. Дзержинского, д. 26	–	2129
21	Общежитие	497	2	ул. Дзержинского, д. 24	–	2268
22	Индивидуальный жилой дом	84	1	ул. Красина, д. 2	–	–
23	Многоквартирный жилой дом	132	1	ул. Красина, д. 4А	1	926
24	Многоквартирный жилой дом	106	1	ул. Красина, д. 4	–	1089
25	Индивидуальный жилой дом	152	3	ул. Красина, д. 4Б	–	–
26	Многоквартирный жилой дом	1493	5	ул. Бакунина, д. 10	–	3477
27	Областной методический центр	572	2	ул. Бакунина, д. 3	–	5794
28	Многоквартирный жилой дом	494	2	ул. Бакунина, д. 2	1	2897
29	Индивидуальный жилой дом	88	2	ул. Бакунина, д. 1	–	1828
30	Индивидуальный жилой дом	32	1	пер. 1-й Перовский, д. 4А	–	607
31	Индивидуальный жилой дом	171	2	пер. 1-й Перовский, д. 2В	-	725
32	Индивидуальный жилой дом	294	2	ул. Бакунина, д. 2/1	–	
33	Трансформаторная подстанция № 10	36	1	ул. Воровского, 6а вдоле д. 2	–	–
34	Индивидуальный жилой дом	98	1	ул. Воровского, д. 4	–	844
35	Многоквартирный жилой дом	158	1	пер. 1-й Перовский, д. 2А	–	518
36	Многоквартирный жилой дом	138	1	пер. 1-й Перовский, д. 2	–	804
37	Многоквартирный жилой дом	141	1	пер. 1-й Перовский, д. 4	–	347
38	Многоквартирный жилой дом	150	1	ул. Воровского, д. 6	–	1072
39	Индивидуальный жилой дом	60	1	пер. 1-й Перовский, д. 1	–	552
40	Индивидуальный жилой дом	26	1	пер. 1-й Перовский, д. 3	–	–
41	Индивидуальный жилой дом	43	1	пер. 1-й Перовский, д. 5	–	165
42	Многоквартирный жилой дом	150	1	ул. Воровского, д. 8	–	967
43	Многоквартирный жилой дом	131	1	ул. Воровского, д. 10	–	828
44	Многоквартирный жилой дом	145	1	ул. Воровского, д. 10А	–	1508
45	Индивидуальный жилой дом	132	2	ул. Нахина, д. 4А	–	–
46	Многоквартирный жилой дом	2443	5	ул. Бакунина, д. 5	–	9840
47	Многоквартирный жилой дом	505	5	ул. Бакунина, д. 10В	–	2265
48	Административное здание	529	2	ул. Красина, д. 6	–	
49	Административное здание	71	1	ул. Красина, д. 6Б	–	3548
50	Административное здание	100	1	ул. Красина, д. 6В	–	
51	Многоквартирный жилой дом	691	2	ул. Дзержинского, д. 22	–	–
52	Многоквартирный жилой дом	691	2	ул. Дзержинского, д. 22А	–	–
53	Многоквартирный жилой дом	289	2	ул. Красина, д. 10	–	800
54	Многоквартирный жилой дом	179	1	ул. Красина, д. 6А	–	–
55	Индивидуальный жилой дом	88	1	ул. Красина, д. 8	–	733
56	Общежитие	285	2	ул. Красина, д. 18	–	774
57	Детский сад "Лада"	507	2	ул. Бакунина, д. 10А	–	3710
58	Индивидуальный жилой дом	48	1	ул. Красина, д. 14	–	390
59	Индивидуальный жилой дом	70	1	ул. Красина, д. 12	–	790
60	Индивидуальный жилой дом	85	1	ул. Красина, д. 10А	–	815
61	Индивидуальный жилой дом	96	1	ул. Красина, д. 18А	–	797
62	Трансформаторная подстанция № 47	74	1	ул. Красина, напротив д. 18А	–	–
63	Многоквартирный жилой дом	463	5	ул. Бакунина, д. 10Б	–	2519
64	Многоквартирный жилой дом	180	2	ул. Воровского, д. 16А	–	1173
65	Многоквартирный жилой дом	128	1	ул. Воровского, д. 12А	–	1446
66	Индивидуальный жилой дом	80	1	ул. Воровского, д. 14А	–	603
67	Индивидуальный жилой дом	72	1	ул. Воровского, д. 17	–	874
68	Индивидуальный жилой дом	102	1	ул. Воровского, д. 22	–	1367
69	Общежитие	672	5	ул. Бакунина, д. 7А	1	2630
70	Многоквартирный жилой дом	677	4–6	ул. Бакунина, д. 7	1	4465
71	Многоквартирный жилой дом	1443	5	ул. Бакунина, д. 12	–	9236
72	Индивидуальный жилой дом	78	1	ул. Красина, д. 20	–	2317
73	Индивидуальный жилой дом	85	2	ул. Дзержинского, д. 20	–	1182
74	Индивидуальный жилой дом	85	1	ул. Красина, д. 16	–	978
75	Индивидуальный жилой дом	121	1	ул. Красина, д. 22	–	1172
76	Детский сад	362	2	ул. Красина, д. 38А	–	–
77	Многоквартирный жилой дом	875	5	ул. Бакунина, д. 9	–	5011
78	Центральный тепловой пункт	125	1	ул. Бакунина, 6а вдоле д. 9	–	–
79	Индивидуальный жилой дом	85	1	ул. Воровского, д. 26	–	942
80	Индивидуальный жилой дом	84	1	ул. Воровского, д. 26А	–	–
81	Многоквартирный жилой дом – реконструируемый	272	2	ул. Воровского, д. 24	–	2122
82	Многоквартирный жилой дом	115	1	ул. Воровского, д. 19	–	1453
83	Индивидуальный жилой дом	72	1	ул. Воровского, д. 21А	–	590
84	Многоквартирный жилой дом	790	5	ул. Воровского, д. 23	–	3424
85	Департамент государственной службы занятости населения	577	2	ул. Воровского, д. 28	–	–
86	Трансформаторная подстанция	53	1	ул. Бакунина, 6а вдоле д. 9	–	–
87	Многоквартирный жилой дом	237	5	ул. Бакунина, д. 11	1	–
88	Индивидуальный жилой дом	88	1	ул. Красина, д. 26	–	583
89	МОУ СОШ № 28	1227	4	ул. Пржевальского, д. 14	–	–
90	Многоквартирный жилой дом	647	4	ул. Пржевальского, д. 10	–	–
91	Административное здание	261	2	ул. Воровского, д. 5	–	1356
92	Трансформаторная подстанция № 63	29	1	ул. Воровского, рядом с д. 5	–	–
93	Трансформаторная подстанция № 111	57	1	ул. Пржевальского, 6а вдоле д. 6	–	–
94	ГРП 15	25	1	ул. Пржевальского, 6а вдоле д. 6	–	–
95	Многоквартирный жилой дом	747	5	ул. Нахина, д. 32	10	3919
96	Многоквартирный жилой дом	2852	5	ул. Пржевальского, д. 6/25	–	7449
97	Многоквартирный жилой дом	578	5	ул. Пржевальского, д. 8	4	1783
98	Индивидуальный жилой дом	108	1	ул. Воровского, д. 7	–	1231
99	Многоквартирный жилой дом	190	1	ул. Нахина, д. 4	–	554
100	Индивидуальный жилой дом	37	1	ул. Нахина, д. 6	–	655
101	Индивидуальный жилой дом	113	1	ул. Воровского, д. 9	–	599
102	Индивидуальный жилой дом	119	1	ул. Нахина, д. 8	–	842
103	Индивидуальный жилой дом	66	1	ул. Нахина, д. 10	–	915
104	Индивидуальный жилой дом	84	1	ул. Воровского, д. 11	–	688
105	Многоквартирный жилой дом	140	1	ул. Воровского, д. 13	–	998
106	Индивидуальный жилой дом	66	1	ул. Воровского, д. 15	–	712
107	Индивидуальный жилой дом	160	2	ул. Нахина, д. 18	–	1787
108	Индивидуальный жилой дом	62	1	ул. Нахина, д. 20	–	–
109	Индивидуальный жилой дом	49	1	ул. Нахина, д. 22	–	938
110	Индивидуальный жилой дом	66	1	ул. Нахина, д. 22А	–	825
111	Индивидуальный жилой дом	105	1	ул. Нахина, д. 24А	–	1026
112	Индивидуальный жилой дом	73	1	ул. Нахина, д. 24	–	848
113	Индивидуальный жилой дом	119	1	ул. Нахина, д. 26	–	790
114	Многоквартирный жилой дом	159	1	ул. Нахина, д. 30	–	1547
115	Индивидуальный жилой дом	76	1	ул. Нахина, д. 30А	–	1389
116	Многоквартирный жилой дом	1345	5	ул. Пржевальского, д. 9/27	1	3788
117	Многоквартирный жилой дом	1143	6	ул. Пржевальского, д. 7А	1	3342
118	АТС-36	339	2	ул. Пржевальского, д. 7/2	–	1992
119	Многоквартирный жилой дом	941	7	ул. Октябрьской Революции, д. 4	–	–
120	Музыкальная школа	552	3	ул. Карла Маркса, д. 8	–	–
121	Административное здание	444	2	ул. Карла Маркса, д. 10	–	5885
122	Административное здание	104	2	ул. Карла Маркса, д. 12	–	–
123	Административное здание	988	3	ул. Карла Маркса, д. 14	–	27473
124	Многоквартирный жилой дом	453	4	ул. Карла Маркса, д. 12А	–	5885
125	Многоквартирный жилой дом	367	2	ул. Кирилла и Мефодия, д. 1	–	1190
126	Многоквартирный жилой дом	407	5	ул. Бакунина, д. 13	1	–
127	Многоквартирный жилой дом	516	5	ул. Пржевальского, д. 12	1	3880
128	Многоквартирный жилой дом	1000	6	ул. Пржевальского, д. 6А	–	–
129	Многоквартирный жилой дом	1791	6	ул. Бакунина, д. 5А	–	–
130	Многоквартирный жилой дом	1115	5	ул. Бакунина, д. 7Б	–	–
131	Индивидуальный жилой дом	142	2	ул. Нахина, д. 4Б	–	–
132	Индивидуальный жилой дом	101,5	1	ул. Нахина, д. 12	–	855
133	Индивидуальный жилой дом	74,8	1	ул. Нахина, д. 14	–	1126
134	Индивидуальный жилой дом	126	1	ул. Нахина, д. 16	-	865
135	Административное здание	258	3	ул. Красина, д. 2А	–	–
136	Административное здание	114	2	ул. Красина, д. 2Б	–	–
137	Индивидуальный жилой дом	128	2	ул. Красина, д. 26А	–	–
138	Индивидуальный жилой дом	98	2	ул. Красина, д. 5/28	–	–
139	ГРП	9	1	ул. Бакунина, рядом с д. 7Б	–	–
140	Воссоздаваемый памятник архитектуры		2			
141	Проектируемый жилой дом					
142	Мемориальный комплекс	1564		ул.Нахина, возле д.30А	–	–
143	Индивидуальный жилой дом	117	2	ул. Нахина, д. 20А	–	–

1. Чертеж разработан на топографической съемке М 1:500, выполненной отделом геодезических изысканий ООО "БИНОМ" в 2011 г.
2. Система координат местная, система высот Балтийская.

Изм.	Кол. уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	Муниципальный контракт №293 "Разработка проекта планировки и межевания застроенных территорий г. Смоленска"			
ГАП		Рейман				Проект планировки территории квартала в ул. Дзержинского – ул. Большой Краснофлотской – ул. Студенческой – ул. Нахина – ул. Октябрьской Революции – ул. Карла Маркса – ул. Кирилла и Мефодия – ул. Пржевальского (ПК №4)			
						Проект планировки территории	Стадия	Лист	Листов
							П	4	5
Разработал		Рейман				Чертеж границ зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения. М 1:2000.	ООО "Бином"		

ществующие, координируемые
ания застройки (сохраняющиеся
ки
ектирования
тов (технические линии
ющие
тов (технические линии
уемые
их животных
ия объектов


С
Условные обозначения
– граница проектирования
– жилые здания
– административные здания, учреждения по обслуживанию населения
– учреждения здравоохранения
– объекты культуры, музеи
– образовательные учреждения
– объекты Министерства обороны
– объекты инженерной инфраструктуры
– гаражи и стоянки
– склады и сараи
19
– номера поворотных точек
– красные линии, фактически существующие, координируемые
– исторические линии регулирования застройки (сохранившиеся исторические красные линии)
– линии регулирования застройки
– красные линии за границей проектирования
– красные линии линейных объектов (технические линии инженерных сетей) – существующие
– красные линии линейных объектов (технические линии инженерных сетей) – проектируемые
ул. Пржевальского
ул. К. Маркса
40 20 0 100 300 500
50 30 10 50 200 400
Масштаб 1:2000
Согласовано
Взам. инв. №
Подпись и дата
Инв. № подл.



Ведомость координат поворотных точек красных линий, фактически существующих

Номер точки	КООРДИНАТЫ X	КООРДИНАТЫ Y	Меры линий, м	Дирекции
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

1. Чертеж разработан на топографической съемке М 1:500, выполненной отделом геодезических изысканий ООО "БИНОМ" в 2011 г.
2. Система координат местная, система высот Балтийская.

Изм.	Кол. уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата	Муниципальный контракт №293 "Разработка проекта планировки и межевания застроенных территорий г. Смоленска"		
						Проект планировки территории квартала в ул. Дзержинского – ул. Большой Краснофлотской – ул. Студенческой – ул. Ногина – ул. Октябрьской Революции – ул. Карла Маркса – ул. Кирилла и Мефодия – ул. Пржевальского (ПК №4)		
ГАП		Рейзман				Проект планировки территории	Стадия П	Лист 5 / Листов 5
Разработал		Рейзман				Разбивочный чертеж красных линий М 1:2000	ООО "Бином"	

Формат А1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
города Смоленска
(приложение № 2)
от 24.08.2017 № 2314-адм

Чертежи проекта межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Дзержинского – улицы Большая Краснофлотская – улицы Студенческой – улицы Ногина – улицы Октябрьской Революции – улицы Карла Маркса – улицы Кирилла и Мефодия – улицы Пржевальского

«БЮРО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ, ОЦЕНКИ И МЕЖЕВАНИЯ»

Сокращённое название ООО «БИНОМ »

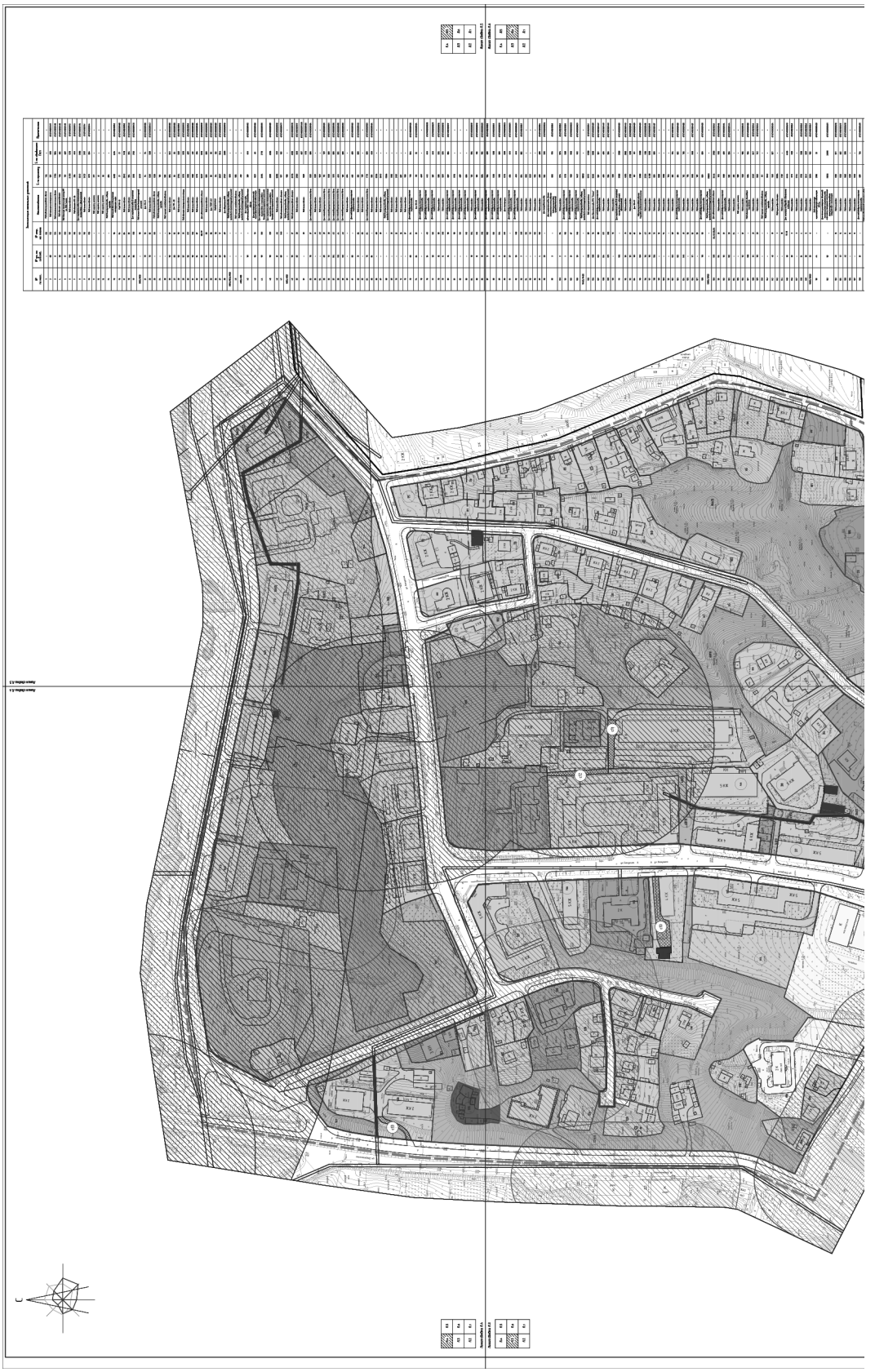
Разработка проекта планировки и межевания застроенных территорий г. Смоленска

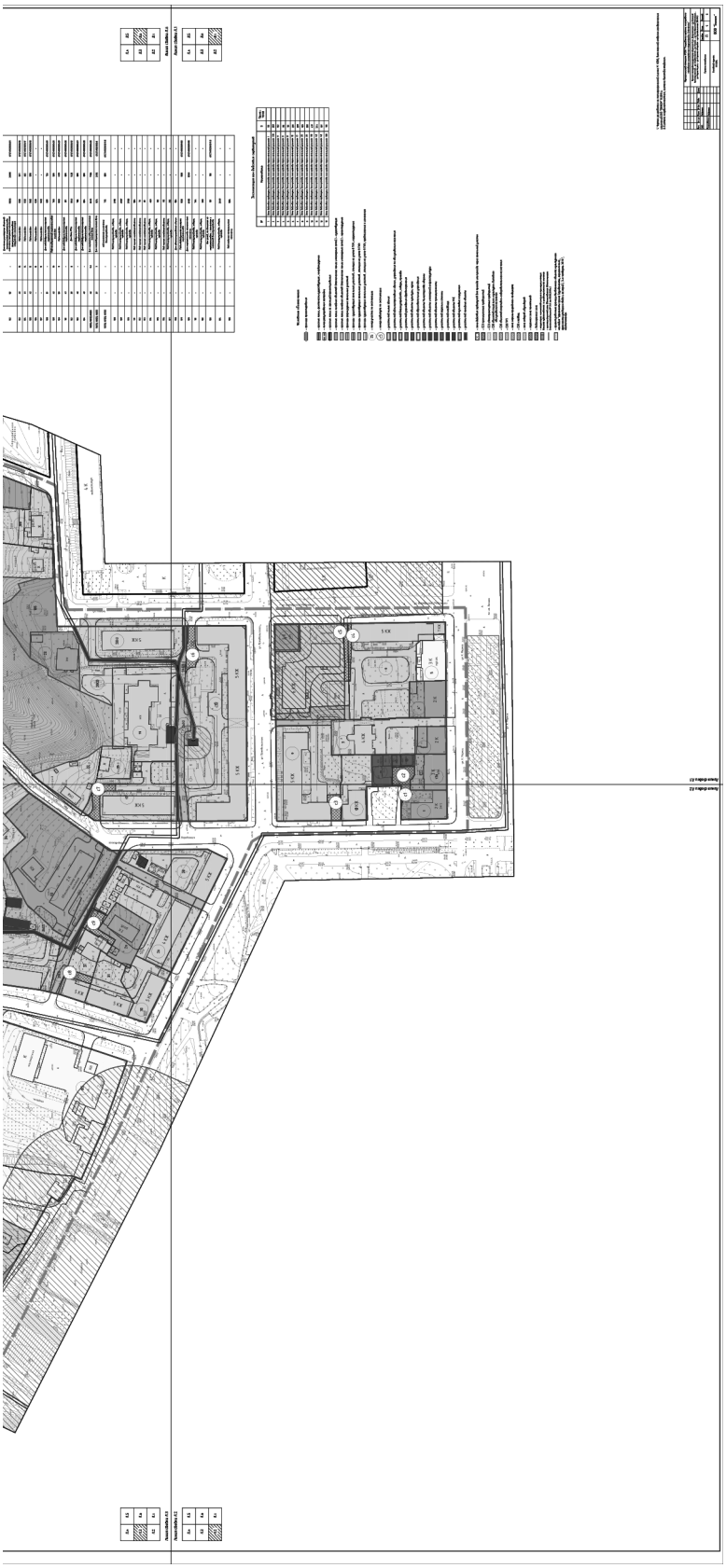
Муниципальный контракт №293 «Разработка проекта планировки и межевания застроенных территорий г. Смоленска» от 10.10.2011 г.

г. Смоленск
ул. Ленина, 23/8
55-98-01, 34-84-65, 64-73-99
www.binsmol.ru, binsmol@mail.ru

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование	№ листа	Масштаб
1	2	3	4
1.	Чертеж межевания территории	ПМ – 1 (6-листов)	1:500





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28.08.2017 № 2331-адм

Об утверждении плана передачи имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности города Смоленска, централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

В соответствии с федеральными законами от 30.11.2010 № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности», от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Смоленска, утвержденным решением 43-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 27.04.2007 № 546, постановлениями Администрации города Смоленска от 10.10.2016 № 2424-адм «Об утверждении Порядка формирования и опубликования плана передачи религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности города Смоленска», от 13.10.2016 № 2443-адм «О подготовке предложений о включении в план передачи религиозной организации имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности города Смоленска», принимая во внимание обращение управляющего Смоленской Епархией от 12.09.2016 № 1333, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый план передачи имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности города Смоленска, централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)».
2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в газетах «Рабочий путь» или «Смоленские городские известия».
3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Смоленска
от 28.08.2017 № 2331-адм

План передачи имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности города Смоленска, централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

Сведения об имуществе религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности города Смоленска и планируемого для передачи централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», в состав которого входят жилые помещения, в которых проживают граждане по договорам социального найма	Многоквартирный дом площадью 401,1 кв.м, расположенный по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Реввоенсовета, дом 13, являющийся объектом культурного наследия (памятником истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Спасская церковь», 1766 г., включенный в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

1. Мероприятия по выселению граждан из занимаемых ими жилых помещений и предоставлению им других жилых помещений по договорам социального найма

№ п/п	Наименование недвижимого имущества	Граждане, проживающие в жилых помещениях (Ф.И.О., степень родства)	Площадь предоставляемого жилого помещения с учетом норм Федерального закона от 30.11.2010 № 327-ФЗ (не менее кв.м)	Финансирование		Срок исполнения мероприятий по переселению граждан из жилых помещений	Ответственный исполнитель
				источник	объем, тыс. руб.		

1.1.	Жилое помещение площадью 12,3 кв.м с кадастровым номером 67:27:0031913:176 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Рев-военсовета, дом 13, комната 1	Лавренкова Ольга Александровна (наниматель) Лавренков Алексей Владимирович (муж) Лавренков Дмитрий Алексеевич (сын)	12,3	Средства областного бюджета; средства бюджета города Смоленска	14588,663	2017-2019 годы	Управление имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска
1.2.	Жилое помещение площадью 20,1 кв.м с кадастровым номером 67:27:0031913:184 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Рев-военсовета, дом 13, комната 2	Тарасенков Вячеслав Васильевич	20,1				
1.3.	Жилое помещение площадью 14,2 кв.м с кадастровым номером 67:27:0031913:178 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Рев-военсовета, дом 13, комната 3	Насыров Игорь Альбертович (наниматель) Фролова Анна Викторовна (жена) Насырова Дарья Игоревна (дочь)	14,2				
1.4.	Жилое помещение площадью 12,8 кв.м с кадастровым номером 67:27:0031913:177 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Рев-военсовета, дом 13, комната 4	Евсеенков Михаил Иосифович (наниматель)	12,8				
1.5.	Жилое помещение площадью 16,5 кв.м с кадастровым номером 67:27:0031913:186 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Рев-военсовета, дом 13, комната 5	Архипов Виктор Алексеевич (наниматель)	16,5				

1.6.	Жилое помещение площадью 20,4 кв.м с кадастровым номером 67:27:0031913:181 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Рев-военсовета, дом 13, комната 6	Александрова Светлана Тихоновна (наниматель)	20,4				
1.7.	Жилое помещение площадью 17,2 кв.м с кадастровым номером 67:27:0031913:182 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Рев-военсовета, дом 13, комната 7	Самуйлов Михаил Александрович (наниматель) Самуйлова Светлана Ивановна (жена) Самуйлов Дмитрий Михайлович (сын) Самуйлова Вероника Викторовна (жена сына) Самуйлов Илия Дмитриевич (внук) Самуйлов Серафим Дмитриевич (внук)	75,0				
1.8.	Жилое помещение площадью 10,6 кв.м с кадастровым номером 67:27:0031913:185 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Рев-военсовета, дом 13, комната 8						
1.9.	Жилое помещение площадью 16,2 кв.м с кадастровым номером 67:27:0031913:179 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Рев-военсовета, дом 13, комната 9	Архипова Елена Викторовна (наниматель) Архипова Галина Александровна (мать) Степанян Эмилия Сильвиовна (дочь) Степанян Ксения Сильвиовна (дочь)	16,2				

1.10.	Жилое помещение площадью 24,6 кв.м с кадастровым номером 67:27:0031913:183 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Реввоенсовета, дом 13, комната 10	Лукашенкова Татьяна Ивановна (наниматель)	24,6				
1.11.	Жилое помещение площадью 16,8 кв.м с кадастровым номером 67:27:0031913:180 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Реввоенсовета, дом 13, комната 11	Лукашенков Роман Вадимович (наниматель)	16,8				

2. Мероприятия по передаче недвижимого имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности города Смоленска, в собственность централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

	Наименование мероприятий	Срок исполнения мероприятий по передаче имущества религиозной организации	Ответственный исполнитель
2.1.	Подготовка проекта решения Смоленского городского Совета о передаче муниципального имущества религиозного назначения в собственность централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»	2019 год	Управление имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска
2.2.	Передача имущества в собственность централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» по акту приема-передачи	2019 год	Управление имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.08.2017 № 2366-адм

Об утверждении состава Молодежной администрации города Смоленска

Руководствуясь Уставом города Смоленска, в соответствии с постановлением Администрации города Смоленска от 26.07.2017 № 1987-адм «О Молодежной администрации города Смоленска», на основании протокола заседания конкурсной комиссии по формированию Молодежной администрации города Смоленска от 17.08.2017,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый состав Молодежной администрации города Смоленска.
2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.
3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Смоленска
от 31.08.2017 № 2366-адм

СОСТАВ
МОЛОДЕЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

Железняков Антон Вениаминович	- студент Смоленского филиала ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;
Зазян Карина Гарниковна	- студентка ФГБОУ ВО «Смоленский государственный университет»;
Иванова Наталья Михайловна	- член профкома студентов ФГБОУ ВО «Смоленский государственный университет»;
Киселева Виктория Викторовна	- студентка ФГБОУ ВО «Смоленский государственный медицинский университет»;
Ковалев Максим Николаевич	- студент АНО ОВО Смоленский филиал «Российский университет кооперации»;
Ковалев Михаил Александрович	- менеджер проекта, административно-управленческого персонала ООО «НИИМАШ»;
Корнеев Иван Михайлович	- инженер-программист 2 категории АО «НИИ СТТ»;
Меркушева Ольга Сергеевна	- студентка ФГБОУ ВО «Смоленский государственный университет»;
Мостачев Дмитрий Михайлович	- помощник руководителя регионального отделения ВОО «Молодая гвардия Единой России» в Смоленской области;
Норкин Александр Александрович	- студент Смоленского филиала ОЧУ ВО «Международный юридический институт»;
Панин Кирилл Павлович	- студент филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в городе Смоленске;
Петров Павел Владиславович	- заместитель директора МБОУ «СШ № 17»;
Титова Екатерина Сергеевна	- студентка АНО ВО «Смоленский гуманитарный университет»;
Тиукова Елизавета Эдуардовна	- студентка ФГБОУ ВО «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»;
Язиков Иван Николаевич	- студент Смоленского филиала ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.08.2017 № 2370-адм

О подготовке проекта планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Черняховского – Энергетического проезда – улицы Матросова – улицы Воробьева

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о подготовке и утверждении документации по планировке территории города Смоленска, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 05.07.2007 № 1927-адм, руководствуясь Уставом города Смоленска, на основании заявления Найды Андрея Викторовича от 04.08.2017

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Разрешить Найде Андрею Викторовичу за счет собственных средств подготовку проекта планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Черняховского – Энергетического проезда – улицы Матросова – улицы Воробьева.

2. Подготовить проект планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Черняховского – Энергетического проезда – улицы Матросова – улицы Воробьева в соответствии с требованиями технического задания, подготовленного управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска.

3. Представить проект планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Черняховского – Энергетического проезда – улицы Матросова – улицы Воробьева в управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска не позднее 365 дней со дня опубликования настоящего постановления.

4. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.09.2017 № 2389-адм

О внесении изменений в муниципальную программу «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016 - 2020 годы, утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 26.11.2015 № 35-адм

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением 24-й сессии Смоленского городского Совета V созыва от 30.06.2017 № 408 «О внесении изменений в бюджет города Смоленска на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации города Смоленска от 22.04.2014 № 730-адм «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и проведения оценки их эффективности», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016 - 2020 годы, утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 26.11.2015 № 35-адм, приложения № 1 - 3 к ней и приложение № 9 к подпрограмме следующие изменения:

1.1. В паспорте программы:

1.1.1. Строку «Объем и источники финансирования программы всего» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования программы всего	Объем финансирования программы на весь срок ее реализации составит **1 283 708,984 тыс. руб.**, в том числе: федеральный бюджет – 117 820,294 тыс. руб., областной бюджет – 27 637,006 тыс. руб., бюджет города Смоленска – 1 138 057,716 тыс. руб., внебюджетные источники – 193,968 тыс. руб., в том числе по годам: **2016 год – 224 432,638 тыс. руб.** - бюджет города Смоленска; **2017 год – 320 827,795 тыс. руб.**, в том числе: федеральный бюджет – 117 820,294 тыс. руб., областной бюджет – 27 637,006 тыс. руб., бюджет города Смоленска – 175 176,527 тыс. руб., внебюджетные источники – 193,968 тыс. руб.; **2018 год – 189 514,300 тыс. руб.** - бюджет города Смоленска; **2019 год – 189 980,751 тыс. руб.** - бюджет города Смоленска; **2020 год – 358 953,500 тыс. руб.** - бюджет города Смоленска

1.1.2. В строке «Основные цели и задачи» цель 4 и задачи 1 - 3 к данной цели исключить.

1.1.3. В строке «Целевые показатели (индикаторы)»:

- абзац первый дополнить словами «города Смоленска»;

- абзацы двадцать четвертый - тридцать шестой исключить.

1.2. В подразделе 1.2 раздела 1 программы в таблице «Объекты, подлежащие реконструкции и реновации» пункт 24 изложить в следующей редакции:

24.	Сквер у памятника М.О. Микешину	демонтаж брекчии, выемка брусчатки, демонтаж и монтаж лестницы, устройство пандуса, установка поребрика, частичное асфальтирование	300,000	2017

1.3. В подразделе 1.5 раздела 1 программы:

- абзац второй дополнить словами «города Смоленска»;

- абзацы двадцать четвертый - тридцать шестой исключить.

1.4 Из приложения № 1 к программе цель 1 и задачи 1 - 3 к данной цели исключить.

1.5. Приложение № 2 к программе изложить в следующей редакции (приложение № 1).

1.6. Приложение № 3 к программе изложить в следующей редакции (приложение № 2).

1.7. В приложении № 9 к подпрограмме пункты 3.1-3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. В качестве уполномоченной организации для аккумулирования денежных средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, Администрацией города Смоленска определено Смоленское муниципальное унитарное предприятие «Вычислительный центр ЖКХ» (далее - СМУП «ВЦ ЖКХ»).

3.2. Управляющая организация, осуществляющая управление многоквартирным жилым домом:

3.2.1. Производит сбор денежных средств заинтересованных лиц, на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, которым определяются порядок и сумма, подлежащая перечислению на выполнение работ, предусмотренных дополнительным перечнем.

Объем денежных средств заинтересованных лиц определяется сметным расчетом стоимости работ по благоустройству дворовой территории и составляет не менее 1 процента от общей стоимости соответствующих видов работ из дополнительного перечня.

3.2.2. Перечисляет поступившие от заинтересованных лиц денежные средства (до начала работ по благоустройству дворовой территории) на расчетный счет СМУП «ВЦ ЖКХ», открытый в российской кредитной организации, величина собственных средств (капитала) которой составляет не менее 20 миллиардов рублей и предоставляет информацию об объеме перечисленных денежных средств с указанием суммы, номера и даты платежного поручения Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска.

3.3. СМУП «ВЦ ЖКХ» в соответствии с возложенными на него полномочиями:

3.3.1.Обеспечивает учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству по дополнительному перечню, направление до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска указанной информации для ежемесячного опубликования и направления в адрес уполномоченной общественной комиссии данных о поступающих средствах.

3.3.2. На основании заключенного соглашения о порядке и сумме перечисления аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц перечисляет поступившие от управляющих ор-

ганизаций аккумулированные денежные средства заинтересованных лиц в доход бюджета города Смоленска путем зачисления средств на лицевой счет главного администратора доходов бюджета - Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска, открытый в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области.

3.4. После фактического поступления в доход бюджета города Смоленска указанных средств заинтересованных лиц увеличиваются бюджетные ассигнования Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска, как главному распорядителю бюджетных средств, для осуществления целевых расходов, предусмотренных программой.».

2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Смоленска
от 01.09.2017 № 2389-адм

Приложение № 2
к программе

ПЛАН ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Администратор (соисполнитель)	Источники финансирования	Сроки реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)					
					всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I.	Цель 1. Создание благоприятной среды для проживания граждан в городе Смоленске									
1.	Задача 1. Комплексное благоустройство парков, скверов, зеленых зон, бульваров с улучшением качественного состояния зеленых насаждений									
1.1.	Озеленение территории города Смоленска	МБУ «Зеленстрой»	Бюджет города Смоленска	2016-2020	393 495,121	72 488,542	71 032,379	70 550,000	70 550,000	108 874,200
1.2.	Проведение реконструкции и реновации объектов благоустройства				14 814,877	2 214,877	3 000,000	3 000,000	3 000,000	3 600,000
1.3.	Содержание объектов гидротехнических сооружений				1 587,068	1 587,068				
1.4.	Установка конструкций арок «Дуга» вертикального озеленения			2017	230,000		230,000			

2.	Задача 2. Совершенствование благоустройства территорий города Смоленска путем организации бесперебойного уличного освещения в вечернее и ночное время									
2.1.	Техническое обслуживание уличного освещения	Управление ЖКХ Администрации города Смоленска	Бюджет города Смоленска	2016-2020	89 719,829	20 390,143	13 492,435	14 000,000	14 398,451	27 738,800
2.2.	Уличное освещение		Бюджет города Смоленска		503 606,904	112 590,704	76 000,000	90 000,000	90 000,000	135 016,200
3.	Задача 3. Проведение прочих мероприятий по благоустройству территорий города Смоленска									
3.1.	Организация прочих ме-роприятий по благоустройству, в том числе:	Управление ЖКХ Администрации города Смоленска	Бюджет города Смоленска	2016-2020	15 285,665	2 660,828	2 707,137	2 964,300	3 032,300	3 921,100
	- содержание общественных туалетов;				7 461,836	1 190,899	1 323,137	1 580,300	1 648,300	1 719,200
	- технологическое присоединение объектов уличного освещения, обслуживание уличной подсветки;				1 803,902	422,902	334,000	334,000	334,000	379,000
	- устранение аварийных ситуаций на объектах благоустройства;				4 573,336	278,836	1 050,000	1 050,000	1 050,000	1 144,500
	- монтаж, демонтаж новогодней елки;				856,193	177,793				678,400
	- изготовление аншлагов с названием улиц и номерных знаков на дома;				130,406	130,406				
	- устройство искусственного наливного покрытия на детской площадке на набережной;				360,000	360,000				
	- снос сарая в районе жилого дома № 5 по ул. Бакунина				99,992	99,992				

II.	Цель 2. Повышение уровня благоустройства и содержания городских кладбищ, сохранение санитарно-эпидемиологического благополучия на территории города Смоленска									
1.	Задача 1. Содержание и благоустройство территорий кладбищ									
1.1.	Содержание кладбищ	МБУ ССПВПД, МБУ «Зеленстрой»	Бюджет города Смоленска	2016-2020	57 005,676	7 232,676	6 000,000	6 000,000	6 000,000	31 773,000
1.2.	Устройство освещения кладбища «Селифоново»				100,000	100,000				
1.3.	Ограждение кладбищ				6 356,100	0,000	0,000	0,000	0,000	6 356,100
2.	Задача 2. Транспортировка безродных, невостребованных и неопознанных тел умерших граждан на территории города Смоленска									
2.1.	Транспортировка безродных, невостребованных и неопознанных тел умерших граждан	МБУ ССПВПД, МБУ «Зеленстрой»	Бюджет города Смоленска	2016-2020	18 331,900	5 167,800	3 000,000	3 000,000	3 000,000	4 164,100
III.	Цель 3. Укрепление материально-технической базы муниципальных бюджетных учреждений в сфере ЖКХ путем приобретения автотранспортных средств и специализированной техники									
1.	Задача 1. Приобретение автотранспортных средств и специализированной техники до нормативных требований, позволяющих оказывать муниципальные услуги по озеленению города надлежащего качества и в полном объеме									
1.1.	Приобретение автотранспорта и специа-лизированной техники для МБУ «Зеленстрой»	Управление ЖКХ Администрации города Смоленска	Бюджет города Смоленска	2020	37 510,000	0,000	0,000	0,000	0,000	37 510,000
IV.	Цель 4. Повышение уровня благоустройства территории города Смоленска									
1.	Задача 1. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов									
1.1.	Улучшение состояния дворовых территорий многоквартирных домов	Управление ЖКХ Администрации	Федеральный бюджет	2017	78 546,820		78 546,820			

	(ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек и урн для мусора, оборудование автомобильных парко-вок, детских и (или) спортивных площадок, озеленение территорий, устройство пандусов и иные виды работ)	города Смоленска, заинтересованные лица	Областной бюджет Бюджет города Смоленска Внебюджетные источники		18 424,710 9,697 193,968		18 424,710 9,697 193,968			
2.	Задача 2. Повышение уровня благоустройства мест массового посещения граждан									
2.1.	Улучшение состояния мест массового посеще-ния граждан (установка скамеек и урн для мусора, оборудование автомобильных парковок, обеспечение осве-щения и озеленение, иные виды работ)	Управление ЖКХ Администрации города Смоленска, заинтересованные лица	Федеральный бюд-жет Областной бюджет Бюджет города Смоленска	2017	39 273,474 9 112,296 4,879		39 273,474 9 112,296 4,879			
2.2.	Разработка дизайн-проектов		Областной бюджет		100,000		100,000			
3.	Задача 3. Увеличение числа заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству территории города Смоленска									
3.1.	Проведение собраний для заинтересованных лиц, размещение информации о мероприятиях, входящих в состав подпрограммы, в средст-	Управление ЖКХ Администрации города Смоленска		2017	0		0			

	вах массовой информа-ции, на официальном сайте Администрации города Смоленска									
	Итого				1 283 708,984	224 432,638	320 827,795	189 514,300	189 980,751	358 953,500
Подпрограмма «Формирование современной городской среды» на 2017 год										
Цель 1. Повышение уровня благоустройства территории города Смоленска										
1.	Задача 1. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов									
1.1.	Улучшение состояния дворовых территорий многоквартирных домов (ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения, установка скамеек и урн для мусора, оборудование автомобильных парковок, детских и (или) спортивных площадок, озеленение территорий, устройство пандусов и иные виды работ)	Управление ЖКХ Администрации города Смоленска, заинтересованные лица	Федеральный бюджет Областной бюджет Бюджет города Смоленска Внебюджетные источники	2017	78 546,820 18 424,710 9,697 193,968		78 546,820 18 424,710 9,697 193,968			
2.	Задача 2. Повышение уровня благоустройства мест массового посещения граждан									
2.1.	Улучшение состояния мест массового посеще-ния граждан (установка скамеек и урн для мусора, оборудование автомобильных парко-	Управление ЖКХ Администрации города Смоленска, заинтересо-	Федеральный бюджет Областной бюдже	2017	39 273,474 9 112,296		39 273,474 9 112,296			

	вок, обеспечение осве-щения и озеленение, иные виды работ)	ванные лица	Бюджет города Смоленска		4,879		4,879			
2.2.	Разработка дизайн-проектов	Управление ЖКХ Администрации города Смоленска	Областной бюджет		100,000		100,000			
3.	Задача 3. Увеличение числа заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству территории города Смоленска									
3.1.	Проведение собраний для заинтересованных лиц, размещение информации о мероприятиях, входящих в состав подпрограммы, в средствах массовой информа-ции, на официальном сайте Администрации города Смоленска	Управление ЖКХ Администрации города Смоленска		2017	0		0			
	Итого				145 665,844		145 665,844			

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Смоленска
от 01.09.2017 № 2389-адм

Приложение № 3
к программе

Объем и источники финансирования программы
«Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска»
на 2016-2020 годы

Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)						Примечание (реквизиты документов о софинансировании)
	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего, в том числе:	224 432,638	320 827,795	189 514,300	189 980,751	358 953,500	1 283 708,984	-
безвозмездные поступления из других бюджетов	0,000	145 457,300	0,000	0,000	0,000	145 457,300	-
из них: федеральный бюджет	0,000	117 820,294	0,000	0,000	0,000	117 820,294	-
областной бюджет	0,000	27 637,006	0,000	0,000	0,000	27 637,006	-
городской бюджет	224 432,638	175 176,527	189 514,300	189 980,751	358 953,500	1 138 057,716	-
внебюджетные источники	0,000	193,968	0,000	0,000	0,000	193,968	-
Подпрограмма «Формирование современной городской среды» на 2017 год							
Всего, в том числе:	0,000	145 665,844	0,000	0,000	0,000	145 665,844	-
безвозмездные поступления из других бюджетов	0,000	145 457,300	0,000	0,000	0,000	145 457,300	-
из них: федеральный бюджет	0,000	117 820,294	0,000	0,000	0,000	117 820,294	-
областной бюджет	0,000	27 637,006	0,000	0,000	0,000	27 637,006	-
городской бюджет	0,000	14,576	0,000	0,000	0,000	14,576	-
внебюджетные источники	0,000	193,968	0,000	0,000	0,000	193,968	-

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07.09.2017 № 2421-адм

О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 05.03.2015 № 353-адм «О приемочной комиссии по вопросам завершения переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ в жилых и нежилых помещениях на территории города Смоленска»

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в состав приемочной комиссии по вопросам завершения переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ в жилых и нежилых помещениях на территории города Смоленска, сформированный постановлением Администрации города Смоленска от 05.03.2015 № 353-адм «О приемочной комиссии по вопросам завершения переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ в жилых и нежилых помещениях на территории города Смоленска», и утвержденное им приложение № 1:

1.1. В составе комиссии:

1.1.1. Исключить из состава комиссии Кудлачеву Л.А., Устинову Т.М., Пересичного И.А.

1.1.2. Включить в состав комиссии:

- Парфенову Римму Николаевну, главного специалиста отдела потребительского рынка Администрации города Смоленска, членом комиссии;

- Николаева Владимира Александровича, начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Заднепровского района города Смоленска, назначив секретарем комиссии (Заднепровский район);

- Жолудова Виктора Михайловича, начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Ленинского района города Смоленска, назначив секретарем комиссии (Ленинский район).

1.1.3. В части наименования должности Великанова Дмитрия Владимировича слова «начальник управления административного и жилищного контроля Администрации города Смоленска» заменить словами «начальник управления муниципального контроля Администрации города Смоленска».

1.2. В приложении № 1 к постановлению:

1.2.1. Абзац четвертый пункта 1.7 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«- направляет подписанный акт приемочной комиссии заявителю и в управление имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска в случае за-

вершения переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ, связанных с переводом жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое (далее – перевод помещения), или завершения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, не связанного с переводом помещения.».

1.2.2. В разделе 2:

1) абзац четвертый пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Секретарем приемочной комиссии обеспечивается предоставление правоустанавливающих документов на помещение, проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения или переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения, подготовленного и оформленного в установленном порядке, документа, подтверждающего принятие органом местного самоуправления решения о переводе помещения или о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, которые запрашиваются в управлении имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска.»;

2) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. По результатам рассмотрения представленных документов и осмотра объекта переустройства или перепланировки акт приемочной комиссии подписывается председателем, секретарем и членами приемочной комиссии в трех экземплярах, один из которых не позднее чем через 3 рабочих дня с момента подписания направляется заявителю, второй в течение того же срока в управление имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска для дальнейшего направления в филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Смоленской области в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», третий вместе с документами, представленными приемочной комиссии заявителем, подшивается в дело для дальнейшего хранения в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.».

2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Смоленска.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07.09.2017 № 2422-адм

О внесении изменения в план мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы города Смоленска, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 08.05.2015 № 773-адм

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в пункт 3 подраздела 5 раздела III плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы города Смоленска, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 08.05.2015 № 773-адм, изложив его в следующей редакции:

3.	Среднемесячная заработная плата педагогических работников учреждений дополнительного образования	руб.	24384,0	24724,6	21414,0	26665,2	26665,2	Среднемесячная заработная плата педагогических работников учреждений дополнительного образования к 2018 году составит 26665,2 рубля

2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07.09.2017 № 2429-адм

Об отмене постановления Администрации города Смоленска от 10.05.2017 № 1255-адм «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в поселке Красный Бор»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, решением 69-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 20.02.2015 № 1323 «Об определении уполномоченного органа на распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Отменить постановление Администрации города Смоленска от 10.05.2017 № 1255-адм «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в поселке Красный Бор».

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.09.2017 № 2445-адм

О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1496-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Согласие на реконструкцию общего имущества в многоквартирном жилом доме, коммунальной квартире от имени собственника муниципальных помещений»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Смоленска, постановлением Администрации города Смоленска от 30.03.2011 № 567-адм «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1496-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Согласие на реконструкцию общего имущества в многоквартирном жилом доме, коммунальной квартире от имени собственника муниципальных помещений» и утвержденный им Административный регламент следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в новой редакции:

«3. Управлению имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска обеспечить исполнение Административного регламента.».

1.2. В Административном регламенте:

1.2.1. По тексту слова «жилищное управление» в соответствующем падеже заменить словами «управление имущественных, земельных и жилищных отношений» в соответствующем падеже.

1.2.2. В подпункте «б» пункта 1.3.1 подраздела 1.3 раздела 1 слова «jilupr@smoladmin.ru» заменить словами «imushestvo@smoladmin.ru».

1.2.3. В подпункте «г» пункта 1.3.1 подраздела 1.3 раздела 1 цифры «62-84-27» заменить цифрами «38-25-22, 38-08-68».

1.2.4. В пункте 1.3.4 подраздела 1.3 раздела 1 слова «214019, город Смоленск, проезд Маршала Конева, дом 28е» заменить словами «214000, Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Дзержинского, дом 8».

1.2.5. В пункте 2.2.1 подраздела 2.2 раздела 2 слова «Положением о жилищном управлении Администрации города Смоленска, утвержденным распоряжением Администрации города Смоленска от 10.03.2011 № 247-р/адм» заменить словами «Положением об управлении имуще-

ственных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска, утвержденным распоряжением Главы города Смоленска от 04.04.2017 № 79-р».

1.2.6. В пункте 5.5 раздела 5 слова «jilupr@smoladmin.ru» заменить словами «imushestvo@smoladmin.ru».

1.2.7. В пункте 5.6 раздела 5 слова «заместителю Главы города Смоленска по городскому хозяйству» заменить словами «первому заместителю Главы города Смоленска».

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по местному самоуправлению Администрации города Смоленска внести соответствующие изменения в Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на территории города Смоленска, Перечень услуг с элементами межведомственного и межуровневого взаимодействия, предоставляемых на территории города Смоленска, Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг населению в городе Смоленске.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска:

4.1. Разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4.2. Внести соответствующие изменения в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Смоленска.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.09.2017 № 2446-адм

О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1490-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Смоленска, постановлением Администрации города Смоленска от 30.03.2011 № 567-адм «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1490-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений» и утвержденный им Административный регламент следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в новой редакции:

«3. Управлению имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска обеспечить исполнение Административного регламента.».

1.2. В Административном регламенте:

1.2.1. По тексту слова «жилищное управление» в соответствующем падеже заменить словами «управление имущественных, земельных и жилищных отношений» в соответствующем падеже.

1.2.2. В подпункте «б» пункта 1.3.1 подраздела 1.3 раздела 1 слова «jilupr@smoladmin.ru» заменить словами «imushestvo@smoladmin.ru».

1.2.3. В подпункте «г» пункта 1.3.1 подраздела 1.3 раздела 1 цифры «62-84-27; 61-18-42» заменить цифрами «38-97-94, 38-08-68».

1.2.4. В пункте 1.3.4 подраздела 1.3 раздела 1 слова «214019, город Смоленск, проезд Маршала Конева, дом 28е» заменить словами «214000, Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Дзержинского, дом 8».

1.2.5. В пункте 2.2.1 подраздела 2.2 раздела 2 слова «Положением о жилищном управлении Администрации города Смоленска, утвержденным распоряжением Администрации города Смоленска от 10.03.2011 № 247-р/адм» заменить словами «Положением об управлении имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска, утвержденным распоряжением Главы города Смоленска от 04.04.2017 № 79-р».

1.2.6. В пункте 5.5 раздела 5 слова «jilupr@smoladmin.ru» заменить словами «imushestvo@smoladmin.ru».

1.2.7. В пункте 5.6 раздела 5 слова «заместителю Главы города Смоленска по городскому хозяйству» заменить словами «первому заместителю Главы города Смоленска».

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по местному самоуправлению Администрации города Смоленска внести соответствующие изменения в Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на территории города Смоленска, Перечень услуг с элементами межведомственного и межуровневого взаимодействия, предоставляемых на территории города Смоленска, Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг населению в городе Смоленске.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска:

4.1. Разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4.2. Внести соответствующие изменения в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Смоленска.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.09.2017 № 2447-адм

О внесении изменения в Административный регламент Администрации города Смоленска осуществления муниципального земельного контроля на территории города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 15.08.2016 № 1967-адм

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», законом Смоленской области от 08.07.2015 № 102-з «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Смоленской области», постановлением Администрации Смоленской области от 06.06.2014 № 412 «Об утверждении порядка разработки и принятия Административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Административный регламент Администрации города Смоленска осуществления муниципального земельного контроля на территории города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 15.08.2016 № 1967-адм, изменение: пункт 3.3.2 подраздела 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Подготовка к проведению внеплановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.3.2.1. Муниципальные земельные инспекторы осуществляют плановые обследования земельных участков, принадлежащих юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, при проведении которых не требуется взаимодействие Управления с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в пределах своей компетенции. Плановые обследования земельных участков, принадлежащих юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, проводятся в соответствии с заданиями на проведение таких мероприятий, утверждаемыми главным муниципальным земельным инспектором.

Порядок оформления заданий на проведение плановых обследований земельных участков, принадлежащих юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, при проведении которых не требуется взаимодействие Управления с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, содержание таких заданий, а также порядок оформления результатов указанных мероприятий утверждаются начальником Управления.

В случае выявления при проведении плановых обследований нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, муниципальные земельные инспекторы принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме главному муниципальному земельному инспектору мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в подпункте 3.3.2.2. настоящего Административного регламента.

В случае получения в ходе проведения плановых обследований сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, Управление объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Управление.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации.

3.3.2.2. Основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в

состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным

коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда

Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

3) требование прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Внеплановая проверка проводится в форме выездной или документарной проверки в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.».

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Смоленска.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.09.2017 № 2448-адм

О требованиях к размещению нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска

Руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Смоленской области от 27.01.2017 № 38 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области схем размещения нестационарных торговых объектов», Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1.1. Положение о требованиях к размещению нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска (приложение № 1).

1.2. Положение о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска (приложение № 2).

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по инвестициям и комплексному развитию.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации города Смоленска
(приложение № 1)
от 08.09.2017 № 2448-адм

ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К РАЗМЕЩЕНИЮ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

Настоящее Положение определяет основные требования к размещению нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска.

Настоящее Положение распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов, находящихся на территориях розничных рынков, при проведении ярмарок, праздничных, общественно-политических и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер (на срок до 5 дней).

Настоящее Положение действует наряду с правилами и нормами, регламентирующими правила торговли, и другими действующими законодательными актами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение. Эксплуатация данных объектов должна осуществляться в режиме временного использования;

линии застройки – условные линии, устанавливающие границы застройки при размещении зданий, строений, сооружений с отступом от «красных линий» или от границ земельного участка либо совпадающие с «красными линиями»;

«красные линии» – линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов;

территории общего пользования – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, планирующий размещение или разместивший нестационарный торговый объект;

зоны с особыми условиями использования территорий - охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов

Российской Федерации, водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта, в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска (далее - Схема размещения), с учетом требований законодательства Российской Федерации.

1.3. Договоры на размещение нестационарного торгового объекта, за исключением случаев, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, заключаются по итогам открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов, который организуется и проводится в порядке, установленном Положением о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска.

1.4. Право на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона предоставляется:

в случае продления ранее заключенного договора на размещение нестационарного торгового объекта с одним и тем же заявителем в одном и том же месте на новый срок;

в случае заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта с заявителем, у которого заключен договор аренды земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта, при условии добросовестного исполнения требований ранее заключенного договора в течение всего срока действия;

в случае наличия у заявителя на момент обращения иного законного права на использование места размещения для размещения нестационарного торгового объекта, возникшего на основании актов государственных органов или органов местного самоуправления, до вступления в силу настоящего Положения.

Договоры на размещение нестационарного торгового объекта заключаются по форме согласно приложению № 3 к Положению о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска.

1.5. Схема размещения утверждается постановлением Администрации города Смоленска и публикуется в средствах массовой информации.

1.6. При разработке Схемы размещения должны учитываться:

- требования Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», земельного, градостроительного законодательства, законодательства в области охраны окружающей среды, охраны и использования особо охраняемых природных территорий, сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, образования, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства о пожарной безопасности, о государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также ограничения, установленные Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;

- размещение существующих нестационарных торговых объектов;

- необходимость восполнения недостатка стационарной торговой сети и (или) недостатка тех или иных групп товаров;

- необходимость размещения не менее чем шестидесяти процентов нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества нестационарных торговых объектов;

- необходимость достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

- необходимость обеспечения устойчивого развития территории города Смоленска в соответствии с земельным и градостроительным законодательством;

- соответствие мест размещения нестационарных торговых объектов и их внешнего вида и внешнего архитектурного облика сложившейся застройке;

- обеспечение свободного движения пешеходов и доступа потребителей к объектам торговли, в том числе обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственного подъезда спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

1.7. Нестационарные торговые объекты, включаемые в Схему размещения, классифицируются на:

павильон – временное сооружение с торговым залом и помещениями для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

киоск – временное, оснащенное торговым оборудованием сооружение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

торговый автомат - автоматическое устройство, предназначенное для продажи штучных товаров без участия продавца;

автоцистерна - изотермические емкости, установленные на автотранспортные средства и предназначенные для продажи живой рыбы и жидких продовольственных товаров в розлив (квас, пиво, вино и пр.);

ручная тележка - передвижной торговый объект для осуществления разносной торговли, оснащенный колесным механизмом для перемещения товаров и используемый для продажи штучных и фасованных товаров;

палатка торговая - легко возводимая сборно-разборная конструкция, оснащенная прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанная на одно или несколько рабочих мест продавца, на площади которой размещен товарный запас на один день торговли;

елочный базар - специально оборудованная временная конструкция, представляющая собой обособленную открытую площадку для новогодней (рождественской) продажи натуральных деревьев и веток деревьев хвойных пород - елок, сосен и пр.;

бахчевой развал - специально оборудованная временная конструкция, представляющая собой обособленную открытую площадку для продажи сезонной бахчевой продукции.

1.8. Период времени предоставления места размещения нестационарного торгового объекта устанавливается в Схеме размещения для каждого нестационарного торгового объекта с учетом следующих особенностей:

1) для передвижных торговых объектов сезонного размещения по реализации мороженого, прохладительных напитков, кваса, в том числе в розлив, период размещения устанавливается с 1 мая по 1 октября;

2) для елочных базаров период размещения устанавливается с 20 по 31 декабря;

3) для бахчевых развалов период размещения устанавливается с 1 августа по 1 декабря;

4) для размещения летних кафе период размещения устанавливается с 1 апреля по 1 ноября;

5) для иных нестационарных торговых объектов период размещения устанавливается на 3 года.

1.9. Организация работы нестационарных торговых объектов не должна ухудшать условия проживания и отдыха жителей города Смоленска.

2. Требования к размещению и техническому состоянию нестационарных торговых объектов

2.1. Размещение и планировка нестационарных торговых объектов, их техническая оснащенность должны отвечать действующим градостроительным, архитектурным, санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товаров, а также правилам благоустройства города Смоленска.

2.2. Нестационарные торговые объекты должны быть смонтированы из легких сборных несущих металлических конструкций заводского изготовления. Ограждающие конструкции должны состоять из металлических конструкций с остеклением из витринного стекла (простого или тонированного), включая двери, витражи, фальшвитрины и облицовку. Допускается применение сэндвич-панелей, композитных панелей с различной текстурной и фактурной поверхностью.

2.3 Для изготовления (модернизации) нестационарных торговых объектов (киосков, павильонов) и их отделки должны применяться современные сертифицированные (в т.ч. в части пожарной безопасности) материалы, имеющие качественную и прочную окраску, отделку и не изменяющие своих эстетических и эксплуатационных качеств в течение всего срока эксплуатации.

2.4. Архитектурное и конструктивное решение входной группы (групп) объекта, торгового зала, а также основные пути передвижения по прилегающей территории к входу (входам) объекта должны соответствовать требованиям СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

2.5. В случае объединения нестационарных торговых объектов в единый модуль различной конфигурации, а также для нестационарных торговых объектов, находящихся в одной торговой зоне, материалы внешней облицовки (панели из композитных материалов), общий козырек, рама остекления, дверные блоки и другие видимые элементы должны быть изготовлены из идентичных конструктивных материалов.

2.6. Граница места размещения нестационарного торгового объекта определяется с учетом площади для размещения объекта, площади для его обслуживания и установки вспомогательных элементов оборудования (по необходимости) по периметру от объекта 5 метров.

2.7. При размещении нестационарного торгового объекта собственником должны быть обеспечены благоустройство и оборудование мест размещения, в том числе:

- благоустройство места размещения нестационарного торгового объекта и прилегающей территории;

- возможность подключения нестационарных торговых объектов к сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости);

- удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, заездные карманы;

- свободное движение и доступ потребителей к местам торговли, беспрепятственный проезд пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России) к существующим зданиям, строениям и сооружениям.

2.8. Не допускается размещение нестационарных торговых объектов:

1) за пределами «красных линий»;

2) на улицах, территории которых не допускается включать в Схему размещения, согласно перечню, утверждаемому постановлением Администрации города Смоленска;

3) на территории дворов жилых домов;

4) при отсутствии возможности подъезда к ним и осуществления загрузки без нарушения прав третьих лиц;

5) непосредственно над подземными коммуникациями;

6) в арках зданий, на газонах, цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных) на расстоянии менее 5 м от окон зданий и витрин стационарных торговых объектов;

7) в охранной зоне инженерных сетей, под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, а также в 5-метровой охранной зоне от входов (выходов) в подземные пешеходные переходы;

8) на тротуарах и площадках, если свободная ширина прохода от крайних элементов нестационарного торгового объекта до края проезжей части, а также границ парковочной разметки автотранспорта, опор конструкций, стволов деревьев, других отдельно стоящих выступающих элементов, включая здания, строения, сооружения, не позволяет обеспечить беспрепятственное пешеходное движение.

2.9. Возведение нестационарных торговых объектов в зонах с особыми условиями использования территорий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Нестационарные торговые объекты подлежат замене по истечении срока эксплуатации.

2.11. Площадь нестационарного торгового объекта по внешним габаритам должна составлять:

- для киосков от 6 до 8 кв. м;
- для павильона от 50 до 100 кв.м;
- для иных нестационарных торговых объектов ограничений нет.

2.12. Глубина заложения основания нестационарного торгового объекта должна составлять не более 0.3 м.

2.13. В соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей» на нестационарных торговых объектах должна размещаться информация с фирменным наименованием юридического лица (для индивидуального предпринимателя – информация о государственной регистрации и наименование зарегистрировавшего его органа), указанием места нахождения (юридическим адресом), режима работы.

2.14. В нестационарных торговых объектах реализация товаров допускается только в соответствии со специализацией, определенной Схемой размещения.

2.15. Розничная торговля (в том числе с рук) и оказание услуг в местах, не предусмотренных утвержденной Схемой размещения, считаются несанкционированной торговлей (торговлей в неустановленных местах), а лица, ее осуществляющие, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

2.16. Размещение рекламы на нестационарном торговом объекте согласовывается в установленном порядке с управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска.

3. Ответственность

За нарушение требований настоящего Положения юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие непосредственно торговую деятельность, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Контроль за соблюдением требований настоящего Положения

Контроль за соблюдением требований настоящего Положения осуществляют государственные и муниципальные органы, на которые возложен контроль в пределах их компетенции, в соответствии с действующим законодательством.

Отдел потребительского рынка Администрации города Смоленска:

- осуществляет учет нестационарных торговых объектов и контроль за их размещением на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собствен-

ности города Смоленска, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии со Схемой размещения;

- осуществляет контроль за исполнением условий договора на размещение нестационарного торгового объекта;

- принимает меры по недопущению самовольного переоборудования нестационарного торгового объекта, влекущего придание ему статуса объекта капитального строительства;

- выявляет факты незаконного размещения, самовольной установки нестационарных торговых объектов.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации города Смоленска
(приложение № 2)
от 08.09.2017 № 2448-адм

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории города Смоленска.

Настоящее Положение применяется и в целях проведения аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов, предназначенных для сезонной торговли, с учетом сроков их размещения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Администрации Смоленской области от 27.01.2011 № 38 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области схем размещения нестационарных торговых объектов».

1.3. В проводимом в соответствии с настоящим Положением открытом по форме подачи предложений и составу участников аукционе (далее - аукцион) может участвовать любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель.

Решение о проведении аукциона принимается Администрацией города Смоленска.

1.4. Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - договор) на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории города Смоленска и места размещения которых, включены в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

1) аукцион - торги, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую плату за размещение нестационарного торгового объекта в год;

2) заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в аукционе;

3) участник - заявитель, признанный по решению аукционной комиссии участником аукциона с момента подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

4) организатор аукциона – Администрация города Смоленска;

5) заявка на участие в аукционе (далее - заявка) - сведения и документы, представленные заявителем в аукционную комиссию для участия в аукционе;

6) аукционная комиссия - комиссия, создаваемая организатором аукциона в целях организации и проведения аукциона;

7) начальная (минимальная) цена договора (цена лота) - определенный организатором аукциона размер начальной (минимальной) платы за размещение нестационарного торгового объекта в год;

8) победитель аукциона - участник, предложивший наиболее высокую плату за размещение нестационарного торгового объекта в год и заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории города Смоленска (далее – Извещение об открытом аукционе);

9) «шаг аукциона» - величина повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

10) цена договора (цена лота) - итоговый размер платы за размещение нестационарного торгового объекта в год, определенный по результатам аукциона.

2. Функции организатора аукциона

2.1. В качестве организатора аукциона выступает Администрация города Смоленска.

2.2. Организатор аукциона осуществляет следующие функции:

1) принимает решение о проведении аукциона;

2) определяет начальную (минимальную) цену договора (цену лота) по формуле:

$$Сн = Ск.с. \times S,$$

где Сн – начальная (минимальная) цена договора (цена лота);

Ск.с. – средний удельный показатель кадастровой стоимости земли с видом разрешенного использования – для торговли;

S – площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв.м.;

3) устанавливает:

дату, время, место, сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе;

дату, время, место и порядок проведения аукциона;

форму, сроки, адрес подачи заявок;

«шаг аукциона»;

требование о задатке (размере денежных средств, вносимых заявителем в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе), размер задатка, сроки и порядок внесения задатка;

4) размещает Извещение об открытом аукционе и информацию, установленную подпунктами 2, 3 пункта 6.1 настоящего Положения, на официальном сайте организатора аукциона http://www.smoladmin.ru (далее - официальный сайт);

5) принимает от заявителей заявки и прилагаемые к ним документы, обеспечивает их сохранность, конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, а также информации о наличии или отсутствии заявок, поданных на соответствующий лот;

6) утверждает Извещение об открытом аукционе;

7) принимает решение об отказе от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок;

8) определяет состав аукционной комиссии, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря;

9) обеспечивает аудио- или видеозапись аукциона;

10) размещает протоколы, составленные в ходе организации и проведения аукциона, на официальном сайте;

11) обеспечивает прием и возврат задатка;

12) принимает решение о заключении договора по итогам проведения аукциона (в том числе об отказе от заключения договора, о признании победителя аукциона уклонившимся от заключения договора);

13) обеспечивает осмотр места размещения нестационарного торгового объекта;

14) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

2.3. Отдел потребительского рынка Администрации города Смоленска обеспечивает исполнение функций организатора аукциона.

3. Функции аукционной комиссии

3.1. Для организации и проведения аукциона организатором аукциона создается аукционная комиссия.

3.2. Число членов аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.3. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукциона и лица, подавшие заявки (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукционов). В случае выявления в составе аукционной комиссии указанных лиц организатор аукциона обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.4. Аукционная комиссия осуществляет:

1) рассмотрение заявок на участие в аукционе, принятие решений о признании лиц, подавших заявки, участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным настоящим Положением, объявление участникам аукциона о принятом решении, оформление протоколов в ходе организации и проведения аукциона;

2) проведение аукциона;

3) определение победителя аукциона.

3.5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

3.6. Члены аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии.

3.7. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов аукционной комиссии голос председательствующего является решающим.

3.8. Исключение и замена члена аукционной комиссии допускаются только по решению организатора аукциона.

3.9. Решение аукционной комиссии оформляется протоколом.

4. Заявитель на участие в аукционе

Заявителем на участие в аукционе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель.

5. Основания, при которых заявитель не допускается к участию в аукционе

5.1. При рассмотрении заявок аукционной комиссией заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления сведений и документов, определенных пунктом 8.3 настоящего Положения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) непоступления на расчетный счет организатора аукциона задатка в установленный в Извещении об открытом аукционе срок;

3) несоответствия заявки требованиям, установленным в Извещении об открытом аукционе.

5.2. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, не допускается.

5.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктом 8.3 настоящего Положения, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя (участника) от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

6. Информационное обеспечение аукциона

6.1. К информации о проведении аукциона относятся:

1) Извещение об открытом аукционе;

2) проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота);

3) протоколы, составляемые в ходе организации и проведения аукциона.

6.2. Организатор аукциона не менее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона размещает Извещение об открытом аукционе на официальном сайте.

Информация, указанная в подпунктах 2,3 настоящего раздела, размещается на официальном сайте в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

6.3. Информация о проведении аукциона, размещенная на официальном сайте, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

7. Извещение об открытом аукционе

7.1. Организатор аукциона размещает Извещение об открытом аукционе не позднее чем за тридцать дней до его проведения на официальном сайте по форме согласно приложению № 1 к Положению.

7.2. Неотъемлемой частью Извещения об открытом аукционе является проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

8.1. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении об открытом аукционе.

8.2. В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

8.3. Заявка оформляется по форме согласно приложению № 2 к Положению и должна содержать:

1) обязательство заявителя в случае признания его победителем аукциона подписать и передать организатору аукциона договор в установленные Извещением об открытом аукционе сроки;

2) обязательство заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота);

3) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

для юридического лица - наименование, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН);

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), ИНН;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее - руководитель);

в случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

декларация о принадлежности заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства (в случае, если аукцион проводится среди указанных субъектов);

платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение заявителем задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств не заявителем такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам как ошибочно перечисленные;

сведения (реквизиты) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть заявителю.

8.4. Все листы поданной в письменной форме заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя при наличии печати (для юридического лица) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным заявителем.

8.5. В случае если аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, организатор аукциона осуществляет проверку наличия сведений о таких юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

8.6. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.

8.7. Прием заявок прекращается не позднее даты окончания срока подачи заявок.

8.8. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату заявителю.

В случае подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки такого заявителя,

поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

Организатор аукциона одновременно с возвратом заявки обязан уведомить в письменной форме заявителя, подавшего заявку, об основаниях возврата.

8.9. Заявитель вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема заявок, отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки организатору аукциона.

8.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об открытом аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

8.11. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке либо иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

8.12. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

8.13. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Порядок рассмотрения заявок

9.1. Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в Извещении об открытом аукционе, регистрируется организатором аукциона.

9.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в Извещении об открытом аукционе, и требованиям, установленным пунктом 5.1 и разделом 8 настоящего Положения.

9.3. Срок рассмотрения заявок не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

9.4. На основании результатов рассмотрения заявок аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 5.1 настоящего Положения, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений Извещения об открытом аукционе, которым не соответствует заявка, положений такой заявки, не соответствующих требованиям в Извещении об открытом аукционе. Указанный протокол не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона размещает на официальном сайте.

9.5. В целях обеспечения заявки заявитель вносит задаток, размер которого указывается в Извещении об открытом аукционе.

9.6. Плата за участие в аукционе не взимается.

9.7. Организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9.8. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона либо в аукционе принял участие (явился) только один участник, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об открытом аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя, либо в аукционе принял участие (явился) только один участник.

9.9. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок.

10. Порядок проведения аукциона

10.1. Аукцион проводится в день, указанный в Извещении об открытом аукционе, путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на величину, равную величине «шага аукциона».

10.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

10.3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в Извещении об открытом аукционе.

10.4. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

10.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

10.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота). Аукционист оглашает последовательность проведения аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), описание предмета аукциона (лота), включая место размещения нестационарного торгового объекта (описание местоположения), внешний вид, начальную (минимальную) цену договора (цену лота), «шаг аукциона» (лота), объявляет начальную (минимальную) цену договора (цену лота), увеличенную на «шаг аукциона». После этого аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора (цене лота), превышающей начальную (минимальную) цену договора (цену лота);

участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

аукционист объявляет номер карточки участника аукциона (лота), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора (цену лота), увеличенную в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза;

аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора (цене лота) ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее предложение о цене договора (цене лота), номер карточки победителя аукциона (лота).

10.7. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении об открытом аукционе.

10.8. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- или видеозапись аукциона.

10.9. Результаты аукциона фиксируются аукционной комиссией в протоколе аукциона, который должен содержать сведения о победителе аукциона, информацию о наименовании, об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона (при наличии), ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства, номере контактного телефона (при наличии), адресе электронной почты (при наличии), ИНН, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя), информацию о принадлежности участника аукциона к субъектам малого и среднего предпринимательства с указанием порядкового номера, присвоенного заявке, адресе проведения аукциона, дате, времени начала и окончания аукциона, начальной (минимальной) цене договора (цене лота), предложении о цене аукциона победителя аукциона с указанием времени поступления данного предложения.

10.10. Организатор аукциона размещает протокол аукциона на официальном сайте в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.11. В случае если в течение трех минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, предусматривающее увеличение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона», данный аукцион признается несостоявшимся.

В течение одного дня после окончания указанного времени организатор аукциона размещает на официальном сайте протокол о признании аукциона несостоявшимся.

10.12. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки, Извещение об открытом аукционе, разъяснения в Извещении об открытом аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона в течение трех лет.

10.13. Организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

10.14. Организатор аукциона размещает решение об отказе от проведения аукциона на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

11. Заключение договора по результатам аукциона

11.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

11.2. Организатор аукциона в течение трех дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и не под-

писанный организатором аукциона проект договора, составленный по форме согласно приложению № 3 к Положению.

11.3. Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее десяти дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора.

11.4. Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона.

11.5. Договор заключается организатором аукциона либо уполномоченным им лицом.

11.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 8.3 настоящего Положения.

11.7. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта, предусмотренного пунктом 11.6 настоящего Положения и являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о факте, являющемся основанием для отказа от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

11.8. Организатор аукциона размещает протокол об отказе от заключения договора на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

11.9. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

11.10. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона проводится новый аукцион в порядке, установленном настоящим Положением.

11.11. В случае если победитель аукциона в срок, предусмотренный в Извещении об открытом аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

11.12. Организатор аукциона в течение двух дней после истечения срока подписания договора победителем аукциона составляет протокол об уклонении от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

11.13. Организатор аукциона размещает протокол об уклонении от заключения договора на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

11.14. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об уклонении от заключения договора направляет один экземпляр протокола лицу, уклонившемуся от заключения договора.

11.15. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора проводится новый аукцион в порядке, установленном настоящим Положением.

12. Последствия признания аукциона несостоявшимся

12.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник либо только один заявитель признан участником аукциона, с участником, подавшим единственную заявку, в случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным в Извещении об открытом аукционе, а также с участником, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона заключает договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота).

12.2. Организатор аукциона в течение трех дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок передает лицу, подавшему единственную заявку, либо лицу, признанному единственным участником аукциона, проект договора.

12.3. Лицо, подавшее единственную заявку, в случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным в Извещении об открытом аукционе, либо лицо, признанное единственным участником аукциона, и организатор аукциона в срок, составляющий не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, заключают договор.

12.4. Организатор аукциона проводит новый аукцион в порядке, установленном настоящим Положением, в случае если:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной такой заявки;

по результатам рассмотрения заявок аукционная комиссия отказала в допуске к участию в аукционе всем заявителям;

на аукцион не явились все допущенные к участию в аукционе участники аукциона;

в течение трех минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, предусматривающее увеличение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

13. Заключительные положения

13.1. Средства, полученные в результате проведения аукциона, направляются в бюджет города Смоленска.

13.2. Результаты аукциона могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение №1
к Положению
о проведении открытого
аукциона на право размещения
нестационарных торговых
объектов на территории города
Смоленска

Форма

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории города Смоленска

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1	2	3
1.	Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений
2.	Предмет аукциона	Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории города Смоленска
3.	Основание для проведения аукциона	_____ (наименование и реквизиты документа)
4.	Организатор аукциона Контактная информация: Адрес	Администрация города Смоленска (далее -организатор аукциона). Адрес (почтовый адрес): _____.
	Контактный телефон Адрес электронной почты Официальный сайт организатора аукциона	 Адрес электронной почты: e-mail Сайт размещения информации: http://www.smoladmin.ru
5.	Аукционная комиссия Контактный телефон	Аукционная комиссия создана на основании _____ (наименование и реквизиты документа) _____.

6.	Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе Место (адрес) подачи заявок на участие в аукционе Порядок проведения аукциона и подачи заявки	С _____ час. _____ мин. по московскому времени «___» _____ 20__ г. До _____ час. _____ мин. по московскому времени «___» _____ 20__ г. Адрес:_____. Аукцион проводится в порядке, установленном Положением о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска, утвержденным_____ (далее - Положение)
7.	Порядок оформления участия в аукционе	Информация указана в разделе 8 Положения
8.	Место размещения нестационарного торгового объекта (описание местоположения), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта	Место размещения нестационарного торгового объекта согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска, утвержденной _____. Эскиз нестационарного торгового объекта, который определяет внешний вид и его архитектурно-художественное решение, прилагается к проекту договора.
9.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	Организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе до _____ час. _____ мин. по московскому времени «___» _____ 20__ г.
10.	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) устанавливается в размере _____.
11.	«Шаг аукциона»	«Шаг аукциона» составляет пять процентов от начальной (минимальной) цены договора (цены лота)
12.	Размер задатка, сроки и порядок его внесения. Реквизиты для перечисления задатка	Информация указана в разделе 3 настоящего Извещения
13.	Указание на то, проводится ли аукцион среди субъектов малого или среднего предпринимательства	

14.	Место и сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе	Осуществляется аукционной комиссией по адресу: _____ с _____ час. _____ мин. по московскому времени «___» _____ 20__ г. до _____ час. _____ мин. по московскому времени «___» _____ 20__ г.
15.	Дата, время начала, место проведения аукциона Порядок проведения аукциона	Адрес проведения аукциона: _____. Время начала проведения аукциона: _____ час. _____ мин. по московскому времени «___» _____ 20__ г. Порядок проведения аукциона указан в разделе 10 Положения
16.	Порядок определения победителя аукциона	Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Извещении
17.	Срок заключения договора	Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона
18.	Срок подписания и передачи договора победителем организатору аукциона	Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее десяти дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора
19.	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора
20.	Проект договора	Проект договора приведен в разделе 4 настоящего Извещения

2. Перечень лотов, начальной (минимальной) цены договора (цены лота) по каждому лоту, срок действия договоров

Лот № __

№	Описание местоположения земельного участка, части здания, строения, сооружения для размещения нестационарного торгового объекта (адрес)	Номер подпункта в схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) без НДС 18%, руб.*
1	2	3	4	5	6	7	8	9

*Порядок исчисления и уплаты налога НДС 18% уплачивается в налоговый орган _____ в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость).

3. Обеспечение заявок на участие в аукционе

3.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка.

3.2. Для выполнения условий об аукционе и допуска к участию в аукционе каждый заявитель перечисляет на расчетный счет организатора аукциона задаток в размере 10% от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

3.3. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам организатора аукциона:

Банковские реквизиты:

ИНН

КПП

Р/счет

Банк

БИК

ОГРН

ОКПО

ОКВЭД

ОКТМО

Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта по лоту № _____».

3.4. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия или оригинал которого прикладывается к заявке.

3.5. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

3.6. Сумма задатка подлежит возврату:

заявителям (участникам аукциона) при отказе организатора аукциона от проведения аукциона в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона;

лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

участникам, не принявшим участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

при отзыве заявителем заявки до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки.

3.7. Победителю аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

3.8. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет организатора аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

4. Проект договора

Проект договора оформляется по форме согласно приложению № 3 к Положению.

Приложение № 2
к Положению
о проведении открытого
аукциона на право размещения
нестационарных торговых
объектов на территории
города Смоленска

Форма

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право размещения
нестационарного торгового объекта

Заявитель_____
(наименование, адрес, ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилия,
имя, отчество, паспортные данные, сведения о регистрации, ОГРНИП
(для индивидуального предпринимателя), номер контактного
телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии)

извещает о своем желании принять участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта, указанного в лоте № _____, который состоится «___» _____ 201__ года в _____ час. _____ мин., на условиях, указанных в Извещении о проведении открытого аукциона и опубликованных в_____.

Заявитель _____ принимает на себя обязательства по безусловному вы-
(наименование заявителя)

полнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта.

Заявитель _____:
(наименование заявителя)

в случае признания победителем аукциона обязуется подписать и передать организатору аукциона договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленные Извещением об открытом аукционе сроки;

в случае признания единственным участником аукциона обязуется заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота).

Перечень прилагаемых документов:

_____ _____ _____ _____
(Ф.И.О. заявителя) (должность (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

Печать (при наличии)

Дата

Приложение № 3
к Положению
о проведении открытого
аукциона на право
размещения нестационарных
торговых объектов
на территории города Смоленска

Форма

Договор № _____
на размещение нестационарного торгового объекта

г. Смоленск «___» _____ 201__ г.

Администрация города Смоленска в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая «Администрация», с одной стороны, и _____в лице_____ _____, действующего на основании_____, в дальнейшем именуемый «Правообладатель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола аукциона от «___» _____ 20___ №___ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

В соответствии с настоящим договором Правообладателю предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта по адресу (описание местоположения), указанному в приложении к настоящему договору, за плату, вносимую в бюджет города Смоленска.

2. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ и действует до «___» _____ и автоматически продлевается на тех же условиях на следующий год, если ни одна из Сторон не заявит о своем намерении прекратить его в порядке, установленном разделом 6 настоящего договора.

3. Оплата по договору

3.1. Годовой размер платы за размещение нестационарного торгового объекта составляет _____рублей. Указанный размер платы начиная с первого января года, следующего за годом заключения настоящего договора, увеличивается на плановую максимальную ставку инфляции, установленную на соответствующий год федеральным законом о федеральном бюджете.

3.2. Правообладатель оплачивает обеспечение заявки на участие в аукционе в виде задатка в размере _____ (_____) рублей, сумма которого засчитывается в счет платы за размещение нестационарного торгового объекта.

3.3. Оплата по настоящему договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.4. В случае увеличения размера платы за размещение нестационарного торгового объекта Стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение к настоящему договору.

3.5. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится в безналичном порядке по реквизитам Администрации, указанным в настоящем договоре, равными платежами ежеквартально до 15 числа первого месяца календарного квартала.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Администрации.

3.6. Размер платы за неполный календарный квартал определяется путем деления суммы, указанной в пункте 3.1 настоящего договора, на количество календарных дней в году и умножения полученной суммы на количество календарных дней в соответствующем квартале, в котором предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта.

3.7. Плата за первый квартал срока действия настоящего договора вносится Правообладателем в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.4 настоящего договора, в течение пяти банковских дней с даты подписания Сторонами настоящего договора.

3.8. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Правообладателем с момента подписания настоящего договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

3.9. Правообладатель не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены Правообладателем лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Предоставить Правообладателю право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в приложении № 1 к настоящему договору, с момента заключения настоящего договора.

4.1.2. В течение срока действия настоящего договора не заключать договор на право размещения нестационарного торгового объекта по адресу (описание местоположения), указанному в приложении № 1 к настоящему договору, с иными лицами.

4.1.3. Направить Правообладателю сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Правообладателем своих обязательств по настоящему договору, несет Администрация.

4.1.4. В случае исключения из Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска (далее - Схема) в целях развития территории места размещения, указанного в разделе 1 настоящего договора, предоставить Правообладателю свободное место размещения, предусмотренное Схемой.

4.2. Администрация имеет право:

4.2.1. Требовать от Правообладателя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Осуществлять контроль за выполнением Правообладателем настоящего договора.

4.2.3. По истечении пяти календарных дней после окончания срока действия настоящего договора без уведомления Правообладателя осуществить демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленный настоящим договором срок этой обязанности Правообладателем.

4.3. Правообладатель обязуется:

4.3.1. Осуществлять установку и эксплуатацию нестационарного торгового объекта в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта (приложение № 1 к настоящему договору), эскизом нестационарного торгового объекта, который определяет внешний вид и его архитектурно-художественное решение (приложение № 2 к настоящему договору), и Схемой.

4.3.3. Не допускать нарушения Правил благоустройства города Смоленска, утвержденных постановлением Администрации города Смоленска от 31.03.2014 № 568-адм, и обеспечивать вывоз ТБО.

4.3.4. В течение всего срока действия настоящего договора обеспечить надлежащие состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта и его соответствие Положению о требованиях к размещению нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска.

4.3.5. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.6. Соблюдать специализацию нестационарного торгового объекта в соответствии с приложением № 1 к настоящему договору.

4.3.7. Обеспечить размещение нестационарного торгового объекта и его готовность к использованию в соответствии с утвержденным архитектурным решением в срок _____.

4.3.8. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте его размещения и на прилегающей территории привести место размещения в первоначальное состояние.

4.3.9. Не позднее пяти календарных дней до дня окончания срока действия настоящего договора демонтировать нестационарный торговый объект.

4.3.10. В случае расторжения настоящего договора, а также в случае признания его недействительным Правообладатель обязан произвести демонтаж нестационарного торгового объекта в течение пяти календарных дней и привести место его размещения в первоначальное состояние.

4.3.11. Направить Администрации сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.4. Правообладатель имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта в силу обстоятельств, за которые Правообладатель не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

4.4.4. В случае, предусмотренном подпунктом 4.1.4 настоящего договора, выбрать место размещения нестационарного торгового объекта из числа свободных в соответствии со Схемой.

4.4.5. Изменять специализацию (при этом оформляется дополнительное соглашение к настоящему Договору).

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Правообладателем сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором, он обязан уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Администрации.

5.3. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации Правообладатель обязан уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 настоящего договора, за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.4. Убытки Администрации, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Правообладателем условий настоящего договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных 5.2 и 5.3 настоящего договора.

5.5. За ненадлежащее исполнение Администрацией обязательств, предусмотренных настоящим договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 % платы за настоящий договор.

5.6. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения договора

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут Администрацией в порядке одностороннего отказа от исполнения настоящего договора в случаях:

невнесения в установленный настоящим договором срок платы, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

неисполнения Правообладателем обязательств, установленных пунктом 4.3 настоящего договора.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора Администрация обязана направить соответствующее уведомление о расторжении настоящего договора Правообладателю в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Правообладателем, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Администрацией подтверждения о его вручении Правообладателю.

Выполнение Администрацией указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Правообладателя об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Администрацией подтверждения о вручении Правообладателю указанного уведомления либо дата получения Администрацией информации об отсутствии Правообладателя по его адресу нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты

размещения решения Администрации об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора вступает в силу и настоящий договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Администрацией Правообладателя об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора.

6.4. Расторжение настоящего договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора на основании пункта 6.2 настоящего договора денежные средства, оплаченные Правообладателем, возврату не подлежат.

6.6. Все изменения и дополнения настоящего договора оформляются дополнительными соглашениями.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. После получения претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указываются истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде Смоленской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 настоящего договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему договору.

9. Прочие условия

9.1. Вносимые в настоящий договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора с момента их подписания Сторонами.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.3. Неотъемлемой частью настоящего договора являются характеристики размещения нестационарного торгового объекта.

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация: Правообладатель:

Приложение № 1
к договору

Характеристики
размещения нестационарного торгового объекта

№ п/п	Описание местоположения земельного участка, части здания, строения, сооружения для размещения нестационарного торгового объекта (адрес)	Номер подпункта в Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта, кв. м
1	2	3	4	5	6	7
			В соответствии с эскизом, прилагаемым к договору			

Реквизиты и подписи Сторон:

Администрация: Правообладатель

Приложение № 2

к договору

Эскиз нестационарного торгового объекта,
который определяет внешний вид и его архитектурно-художественное решение

Реквизиты и подписи Сторон:

Администрация:

Правообладатель:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08.09.2017 № 2449-адм

Об установлении публичного сервитута на земельном участке с кадастровым номером 67:27:0020843:2

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом города Смоленска, решением 24-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 28.02.2006 № 237 «Об утверждении Порядка проведения публичных слушаний и опросов граждан в городе Смоленске», принимая во внимание результаты публичных слушаний (протокол № 1 проведения публичных слушаний от 09.08.2017),

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Установить постоянный публичный сервитут для организации проезда через земельный участок с кадастровым номером 67:27:0020843:2, расположенный по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, проспект Гагарина, 50, согласно прилагаемой схеме границ публичного сервитута.

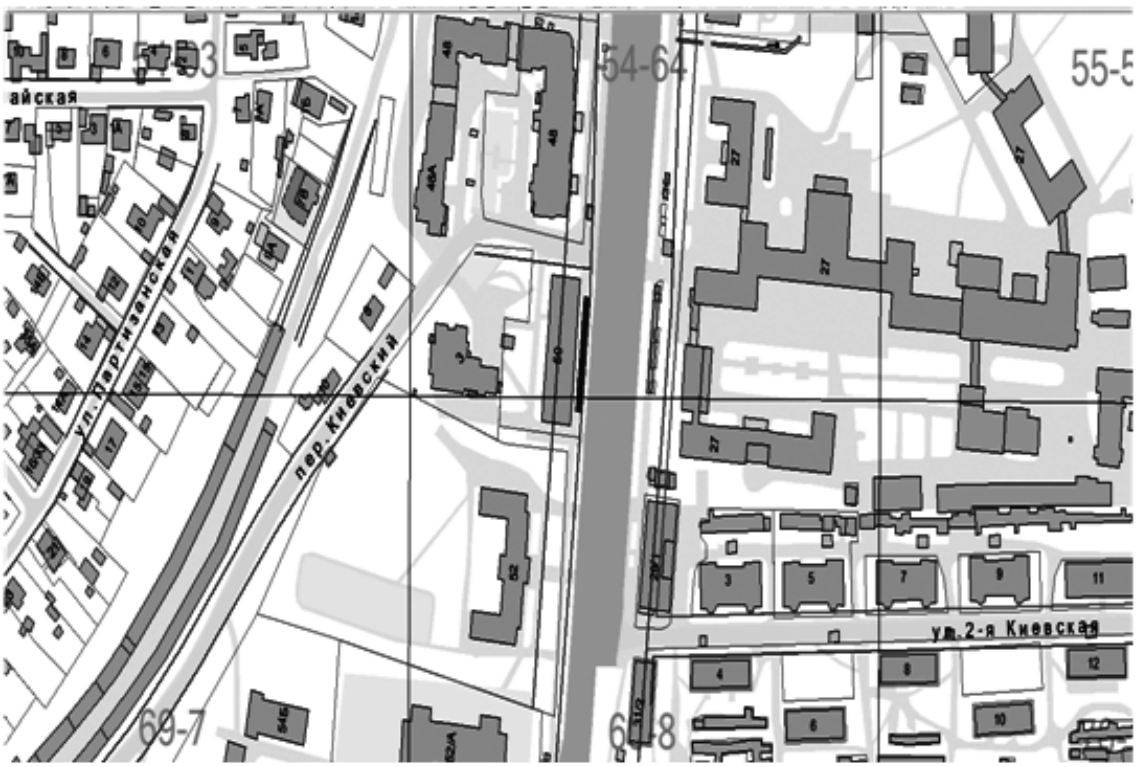
2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска **В.А. Соваренко**

Приложение
к постановлению Администрации
города Смоленска
от _08.09.2017___ № _2449-адм

Схема границ публичного сервитута для организации проезда через земельный участок с кадастровым номером 67:27:0020843:2, расположенный по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, проспект Гагарина, 50.



Координаты сервитута

№	Координаты X	Координаты Y
1	458 126,47	1 221 946,11
2	458 126,17	1 221 949,09
3	458 083,45	1 221 944,67
4	458 083,75	1 221 941,69

Площадь публичного сервитута 128 кв.м

ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 08.09.2017 № 251-р

О введении временного муниципального маршрута регулярных перевозок пассажирского автотранспорта № 2 «пл. Победы – 8-й мкр. (Киселевка)»

В связи с проведением ремонтных работ, прекращением движения автотранспорта через переезд трамвайных путей на перекрестке улиц Румянцева – 25 Сентября, прекращением трамвайного и троллейбусного движения в мкр. Киселевка с 08.09.2017 по 30.09.2017, в целях обеспечения перевозок пассажиров, в соответствии с постановлением Администрации города Смоленска от 07.09.2017 № 2426-адм «О прекращении движения трамваев на пересечении улиц Румянцева – 25 Сентября в городе Смоленске», руководствуясь Уставом города Смоленска:

1. Ввести временный муниципальный маршрут регулярных перевозок пассажирского автотранспорта № 2 «пл. Победы – 8-й мкр. (Киселевка)» с применением регулируемого тарифа .

Движение автобусов по указанному маршруту осуществлять по следующей схеме:

- прямое направление: пл. Победы – ул. Тенишевой – ул. Шевченко – ул. Попова – ул. 25 Сентября – ул. Рыленкова – ул. Петра Алексеева – ул. Попова – ул. Рыленкова (без отстоя);

- обратное направление: ул. Рыленкова – ул. 25 Сентября – ул. Румянцева – ул. Шевченко – ул. Кирова – просп. Гагарина – пл. Победы.

2. МУП «Автоколонна-1308» организовать и осуществлять движение автобусов по маршруту № 2 «пл. Победы – 8-й мкр. (Киселевка)» с 11.09.2017 до окончания ремонтных работ.

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее распоряжение на сайте Администрации города Смоленска.

Д.Л. Платонов

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ Администрации города Смоленска

от 23.08.2017 № 2285-адм «О разрешении Дзасохову Максиму Николаевичу подготовки проекта внесения изменений в проект планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах Энергетического проезда – улицы Колхозной»..... 1

от 23.08.2017 № 2293-адм «О внесении изменений в Административный регламент Администрации города Смоленска осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска»..... 3

от 24.08.2017 № 2314-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 18.05.2016 № 1011-адм «Об утверждении проекта планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Дзержинского – улицы Большая Краснофлотская – улицы Студенческой – улицы Ногина – улицы Октябрьской Революции – улицы Карла Маркса – улицы Кирилла и Мефодия – улицы Пржевальского»..... 5

от 28.08.2017 № 2331-адм «Об утверждении плана передачи имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности города Смоленска, централизованной религиозной организации «Смоленская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»..... 26

от 31.08.2017 № 2366-адм «Об утверждении состава Молодежной администрации города Смоленска»..... 31

от 31.08.2017 № 2370-адм «О подготовке проекта планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Черняховского – Энергетического проезда – улицы Матросова – улицы Воробьева»..... 33

от 01.09.2017 № 2389-адм «О внесении изменений в муниципальную программу «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016 - 2020 годы, утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 26.11.2015 № 35-адм»..... 34

от 07.09.2017 № 2421-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 05.03.2015 № 353-адм «О приемочной комиссии по вопросам завершения переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ в жилых и нежилых помещениях на территории города Смоленска»..... 44

от 07.09.2017 № 2422-адм «О внесении изменения в план мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы города Смоленска, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 08.05.2015 № 773-адм»..... 46

от 07.09.2017 № 2429-адм «Об отмене постановления Администрации города Смоленска от 10.05.2017 № 1255-адм «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в поселке Красный Бор»..... 47

от 08.09.2017 № 2445-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1496-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Согласие на реконструкцию общего имущества в многоквартирном жилом доме, коммунальной квартире от имени собственника муниципальных помещений»..... 48

от 08.09.2017 № 2446-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1490-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений»..... 50

от 08.09.2017 № 2447-адм «О внесении изменения в Административный регламент Администрации города Смоленска осуществления муниципального земельного контроля на территории города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 15.08.2016 № 1967-адм»..... 52

от 08.09.2017 № 2448-адм «О требованиях к размещению нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска»..... 55

от 08.09.2017 № 2449-адм «Об установлении публичного сервитута на земельном участке с кадастровым номером 67:27:0020843:2»..... 85

РАСПОРЯЖЕНИЕ первого заместителя Главы города Смоленска

от 08.09.2017 № 251-р «О введении временного муниципального маршрута регулярных перевозок пассажирского автотранспорта № 2 «пл. Победы – 8-й мкр. (Киселевка)»..... 87

Список полезных телефонов и адресов организаций..... 90

Список полезных телефонов и адресов организаций

Органы власти Смоленской области

Губернатор, Администрация Смоленской области:
пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел.: 38-61-28,38-62-94
Смоленская областная Дума:
пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел. 38-67-00

Органы местного самоуправления города Смоленска

Глава города Смоленска:
ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-19-13
Смоленский городской Совет:
ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел. 38-11-81, факс 35-61-15
Справки о ходе рассмотрения письменных обращений - 35-61-15
Администрация города Смоленска:
ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-65-16, 38-69-64
Администрация Заднепровского района:
ул. 12 лет Октября, дом 11, Смоленск, 214012; тел.: 27-08-65, 27-11-83
Администрация Ленинского района:
ул. Карла Маркса, дом 14, Смоленск, 214000; тел.: 38-32-62, 38-52-31
Администрация Промышленного района:
пр-д Маршала Конева, дом 28е, Смоленск, 214019; тел.: 55-61-23, 55-61-94

Аварийно-диспетчерские службы предприятий ЖКХ

Дежурный диспетчер при Администрации города Смоленска - 32-86-12
ОАО «Жилищник» - 38-15-81, 35-17-94
СМУП «Горводоканал» - 38-18-50, 21-41-19
МУП «Смоленсктеплосеть» - 38-20-47
«Смоленские городские электрические сети» - 31-00-60
ОАО «Смоленскоблгаз» - филиал по г. Смоленску - 04, 104 (с мобильного), 55-58-53
ООО «Смоленсклифт» - 65-87-47

Органы прокуратуры

осуществляют в том числе надзор за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.

Прокуратура Заднепровского района: ул. Дохтурова, дом 2, Смоленск, 214000; тел.: 65-69-29
Прокуратура Ленинского района: ул. Багратиона, дом 3, Смоленск, 214004; тел.: 35-31-74
Прокуратура Промышленного района: ул. Урицкого, дом 15, Смоленск, 214018; тел.: 52-33-18

Госжилинспекция

Главное управление «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» (Госжилинспекция) - орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий функции государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, а также соответствием жилых помещений и коммунальных услуг установленным требованиям.

Государственная жилищная инспекция Смоленской области
ул. Кловская, д. 13, второй этаж; тел. 20-55-88, факс 65-44-86

Органы по защите прав потребителей

Управление Роспотребнадзора по Смоленской области:
ул. Тенишевой, дом 26, Смоленск, 214018; тел. 38-25-10 (секретарь), тел.: 30-47-93, 30-47-92
Региональная Смоленская общественная организация «Общество защиты прав потребителей «Фемида»:
ул. Герцена, д. 2, (здание СГУ), офис 316, 214000; тел. 38-04-29

Официальное издание Смоленского городского Совета, Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска – **«Смоленские городские известия»** - поступает в Российскую книжную палату, Губернатору Смоленской области, Администрации области, депутатам Смоленской областной Думы, Главе города Смоленска, структурным подразделениям Администрации города, Смоленский городской Совет и в иные официальные органы и заинтересованным лицам.

«Смоленские городские известия» можно **бесплатно получить**
в комитете по информационной политике
Администрации города Смоленска
(ул. Октябрьской Революции, д. 1а, каб. 1).

Ознакомиться с изданием можно в Смоленской областной универсальной библиотеке им. А.Т. Твардовского (ул. Большая Советская, 25/19, тел. 38-34-95) – отдел краеведения (каб. 25), читальный зал периодики (каб. 31), Центр правовой информации (каб. 33); в Центральной городской библиотеке им. Н.С. Клестова-Ангарского (пр. Строителей, 24) и во всех библиотеках Централизованной библиотечной системы города (тел. 55-70-83).

Электронная версия «Смоленских городских известий» **доступна** на сайтах: www.smoladmin.ru, www.smolsovet.ru

Нормативные правовые акты Смоленского городского Совета, опубликованные в «Смоленских городских известиях», **размещаются** в электронных справочных системах «Гарант», «Консультант-Плюс», «Кодекс» и др.